

Santa Fe, 01 de octubre de 2012

VISTO el Expte. CD N° 113/12, caratulado: **Actividades de Capacitación y Formación Continua**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

CONSIDERANDO:

Que desde el Departamento Ingeniería Eléctrica se ha elevado la propuesta de realización del **Seminario: Evaluación del Estado de Transformadores de Potencia**.

Que el mismo cuenta con el aval del Consejo Departamental respectivo.

Que dicha propuesta cuenta además, con el aval de la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado, de Interpretación, Normas y Reglamentos y de Administración y Presupuesto, han analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE**RESUELVE:**

ARTICULO 1º.- Autorizar la realización del **Seminario: Evaluación del Estado de Transformadores de Potencia**, propuesto por el Departamento Ingeniería Eléctrica de esta Facultad Regional, cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

ARTICULO 2º.- Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCION N° 359

FRSF
DACDI
ED
RDG

Ing. RUDY O. GRETHER
DECANO

Ing. EDUARDO DONNET
SECRETARIO DE PLANEAMIENTO
Y GESTIÓN



Denominación de la Actividad:

Evaluación del Estado de Transformadores de Potencia

Indicar el nombre de la actividad de capacitación. (Max. 100 caracteres)

Tipo de Actividad:

Conferencia Jornada Charla Seminario Curso
 Taller Otro:

Objetivos:

Conocer la metodología a seguir en la determinación del estado de los transformadores de Potencia instalados, como así también los ensayos a efectuar en campo. Conocer los distintos tipos de instrumentos utilizados en campo y las metodologías de medición. Conocer la problemática que se presenta en cada tipo de medición.

Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar. (Max. 300 caracteres)

Justificación:

El seminario cierra los conceptos teóricos vertidos en la cátedra de Máquinas Eléctricas I complementando a su vez las prácticas de laboratorio. Permite mostrar al alumno las situaciones reales en las que se verán los futuros profesionales, como así también, pone de relieve el abanico de las diferentes posibilidades de solución. La problemática que plantea la temática del seminario vincula no solamente lo concerniente a las máquinas eléctricas sino también a otras disciplinas como las mediciones eléctricas, tecnología y ensayo de materiales, etc.

(Max. 500 caracteres)

Interés detectado en la zona de influencia:

El seminario tiene particular interés para los alumnos ya que muestra situaciones reales de la vida del profesional de la ingeniería y pone en contacto al alumno directamente con los actores reales que intervienen en las soluciones ingenieriles de la temática.

Indicar, el interés detectado entre los profesionales de la zona, en el ámbito educativo o demandado por una organización o empresa, en cuyo caso, indicar el origen de la demanda (Max. 500 caracteres)

Destinatarios:

Alumnos de 3º, 4º y 5º año de Ingeniería Eléctrica.

Indicar el perfil de los destinatarios a capacitar. (Max. 200 caracteres)

Requisitos previos:

En curso, cursada o rendida Máquinas Eléctricas I

Indicar si el curso requiere requisitos previos, ya sean formales o no formales por parte de los asistentes. (Max. 200 caracteres)

Unidad Ejecutora y Responsable de la Actividad:Departamento Ingeniería Eléctrica. electronica@frsf.utn.edu.ar

Indicar grupo, dirección, departamento, unidad, etc. y responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad y nombre y apellido del responsable. (Max. 100 caracteres)

Modalidad:

Presencial Semipresencial A distancia Otro:

Metodología a Utilizar:

Exposición de disertantes con presentación de casos prácticos.

(Max. 150 caracteres)

Docentes / Disertantes:

1. Andrés Gorriá - DNI: 28.158.255	5. - DNI:
2. - DNI:	6. - DNI:

3. - DNI:	7. - DNI:
4. - DNI:	8. - DNI:

Indicar nombres, apellidos, cargo, DNI y dedicación en UTN FRSF (esta última si correspondiera) de los integrantes del plantel docente que dictarán la capacitación. Anexar CV de cada uno de los mencionados

Duración total (en horas) y Fecha de inicio y Finalización:

4 horas reloj

Las fechas de inicio y finalización pueden estar sujetas a modificaciones

Certificación a otorgar:

No Aplica Asistencia Aprobación Cant. Horas
 Otro: Certificación de dictado al docente Firmantes de los certificados: Docente, Director del Departamento, Secretaria de Extensión

Condiciones a cumplimentar para el otorgamiento de la certificación:

Asistencia

Indicar las condiciones administrativas y académicas a cumplimentar por los asistentes para el otorgamiento de las certificaciones indicadas en el punto anterior (Max. 150 caracteres)

Costo para asistentes y forma de pago:

gratuito

(Indicar el costo de la capacitación para los asistentes y la forma de pago - sólo si se trata de una capacitación ofrecida al medio- (Max. 100 caracteres)

Otorgamiento de becas:

No aplicable

En caso de otorgarse becas detallar a quienes van dirigidos, cantidad de becas a otorgar, condiciones de prioridades para otorgar la beca, origen del dinero de la beca. Se deberá registrar el aval de quien financie la beca. (Max. 150 caracteres)

Inscripción:

Los alumnos se deberán inscribir en el Departamento Ingeniería Eléctrica.

(Max. 100 caracteres)

Cupo:

Nº de comisiones: 1	Cant. Min. de asistentes por comisión:
	Cant. Max. de asistentes por comisión:

La cantidad mínima de asistentes se determina de tal forma que sea viable la propuesta. La cantidad máxima de asistentes se determina de acuerdo a la capacidad del lugar del dictado, por ejemplo, Auditorio 400 personas

Lugar de dictado:

Aula multimedia a determinar

Indicar el lugar físico del dictado. Si la capacitación se desarrolla en la Facultad, indicar en que espacio físico se desarrollará la actividad (aula, auditorio, laboratorio, etc.). Si la modalidad de la capacitación es a distancia indicar lugares de emisión y recepción de las actividades de capacitación. (Max. 50 caracteres)

Necesidad de Recursos / Infraestructura:

Actividad / Recurso	Responsabilidad
1- Inscripciones	1- Ente ejecutor <input checked="" type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
2- Aranceles	2- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
3- Apoyo técnico Aula, cañón	3- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro

4- Apoyo administrativo Asistencia	4- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
5- Entrega de certificados	5- Ente ejecutor <input checked="" type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
6- Otros	6- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro

Enumerar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de capacitación. Señalar en cada caso si se hace cargo el ente ejecutor, la Secretaría de Extensión Universitaria u otro, en cuyo caso, indicar sector responsable. (Max. 200 caracteres)

Observaciones:

No se completa la cuadrícula de costos ya que no están previstos gastos ni aranceles. Se adjunta Temario propuesto para la actividad y CV del disertante.

(Max. 300 caracteres)

CUADRICULA DE COSTOS PREVISTOS		
Costo a participantes (marcar con una X lo que corresponda)	Indicar montos o porcentaje de acuerdo al siguiente detalle	
	General	
	Descuento ... ¹	
Sin costo	Con costo	
Costo del Docente/s (docentes deben firmar la conformidad)	Sin costo (si corresponde marcar con X)	
	En el marco dedicación (Indicar dedicación)	
	Con costo (indicar monto total)	
Costos Operativos (Se deberá especificar cuales son los costos operativos)	Sin costo (si corresponde marcar con X)	
	Con costo (especificar a continuación)	
TOTALES PREVISTOS	Ingresos previstos en concepto de inscripciones ²	
	Ingresos por otros conceptos (si corresponde)	
	Retención Fundación / Facultad (..... %)	
	Costos previstos según detalle anterior	
Diferencia prevista: total ingresos- total egresos		

¹ Indicar, si están previstos descuentos a docentes, no docentes, alumnos, graduados o por pago anticipado.

² Calcular de acuerdo al número mínimo de inscriptos y al monto mínimo de costo por participante y a la tasa de deserción prevista (si corresponde)