

Santa Fe, 12 de noviembre de 2012

VISTO el Expte. CD N° 159/12, caratulado: **Actividades de Capacitación y Formación Continua**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

CONSIDERANDO:

Que desde el Gabinete de Software Libre de la Universidad Tecnológica Nacional, Facultad Regional Santa Fe, se ha elevado una presentación, referida a la realización de la **Charla: Introducción a los Sistemas de Control de Versiones**.

Que la misma se ha llevado a cabo en fecha 19.10.12, por lo que correspondería convalidar su realización.

Que se cuenta con el aval de la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado, de Interpretación, Normas y Reglamentos y de Administración y Presupuesto, han analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE**RESUELVE:**

ARTICULO 1º.- Convalidar la realización de la **Charla: Introducción a los Sistemas de Control de Versiones**, llevada a cabo en fecha 19.10.12, propuesta por el Gabinete de Software Libre de la Universidad Tecnológica Nacional, Facultad Regional Santa Fe, cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

ARTICULO 2º.- Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCION N° 439

FRSF
DACDI
EJD
ROG

ING. RUDY O. GRETHER
DECANO

ING. EDUARDO DONNET
SECRETARIO DE PLANEAMIENTO
Y GESTIÓN



Denominación de la Actividad:

Introducción a los Sistemas de Control de Versiones

Indicar el nombre de la actividad de capacitación. (Max. 100 caracteres)

Tipo de Actividad:

- Conferencia Jornada Charla Seminario Curso
 Taller Otro:

Objetivos:

Se pretende que la presentación tenga un enfoque práctico, con una introducción teórica y una posterior implementación. En términos generales, se pretende lograr:

- Dar a entender qué es un Sistema de control de versiones y sus características principales.
- Mencionar las arquitecturas principales para estos sistemas, y las implementaciones más conocidas que están a disposición del usuario.
- Mostrar cómo crear un proyecto en Google Code y gestionarlo a partir de las herramientas que provee el servicio.
- Explicar el funcionamiento de los comandos básicos de SVN y mostrar su utilización a partir de un cliente.

Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar. (Max. 300 caracteres)

Justificación:

Los Sistemas de Control de Versiones fueron concebidos con la idea de contribuir al desarrollo de software de calidad. Mediante este tipo de sistemas se permite, entre otras cosas, controlar las diferentes versiones del código fuente y llevar un seguimiento del avance del proyecto. Estas dos cuestiones son críticas para el trabajo en grupo de un equipo de desarrollo. Por lo tanto, consideramos que es fundamental dar a conocer estas herramientas a los alumnos desde los primeros años de la carrera, para lograr que aprendan a utilizarlos y adopten buenas prácticas en cuanto a su utilización.

(Max. 500 caracteres)

Interés detectado en la zona de influencia:

Los Sistemas de Control son muy utilizados en el ámbito empresarial y, lo que es más, están siendo ampliamente adoptados en muchos grupos de desarrollo. Se emplean, entre otros, para lograr software de calidad como para mantener un seguimiento del proyecto.

Indicar, el interés detectado entre los profesionales de la zona, en el ámbito educativo o demandado por una organización o empresa, en cuyo caso, indicar el origen de la demanda (Max. 500 caracteres)

Destinatarios:

La presentación está destinada principalmente a alumnos de 3er. año de la carrera Ingeniería en Sistemas de Información.

Indicar el perfil de los destinatarios a capacitar. (Max. 200 caracteres)

Requisitos previos:

El curso no requiere de requisitos previos por parte de los asistentes.

Indicar si el curso requiere requisitos previos, ya sean formales o no formales por parte de los asistentes. (Max. 200 caracteres)

Unidad Ejecutora y Responsable de la Actividad:

El grupo responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad es el Gabinete de Software Libre de la Universidad Tecnológica Nacional, Facultad Regional Santa Fe.

Indicar grupo, dirección, departamento, unidad, etc. y responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad y nombre y apellido del responsable. (Max. 100 caracteres)

Modalidad:

- Presencial Semipresencial A distancia Otro:

Indicar el lugar físico del dictado. Si la capacitación se desarrolla en la Facultad, indicar en que espacio físico se desarrollará la actividad (aula, auditorio, laboratorio, etc.). Si la modalidad de la capacitación es a distancia indicar lugares de emisión y recepción de las actividades de capacitación. (Max. 50 caracteres)

Necesidad de Recursos / Infraestructura:

Actividad / Recurso	Responsabilidad
1- Inscripciones	1- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
2- Aranceles	2- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
3- Apoyo técnico	3- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
4- Apoyo administrativo	4- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
5- Entrega de certificados 4 (c/disertante)	5- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
6- Otros	6- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro

Enumerar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de capacitación. Señalar en cada caso si se hace cargo el ente ejecutor, la Secretaría de Extensión Universitaria u otro, en cuyo caso, indicar sector responsable. (Max. 200 caracteres)

Observaciones:

La Charla será dictada dentro del horario de clases de la materia Diseño de Sistemas.

(Max. 300 caracteres)

CUADRICULA DE COSTOS PREVISTOS

Indicar montos o porcentaje de acuerdo al siguiente detalle		
Costo a participantes (marcar con una X lo que corresponda)	General	\$ 0
	Descuento ... ¹	
		%
		%
		%
Sin costo	Con costo	%
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	%
Costo del Docente/s (docentes deben firmar la conformidad)	Sin costo (si corresponde marcar con X)	<input checked="" type="checkbox"/>
	En el marco dedicación (Indicar dedicación)	<input type="checkbox"/>
	Con costo (indicar monto total)	\$
Costos Operativos (Se deberá especificar cuales son los costos operativos)	Sin costo (si corresponde marcar con X)	<input checked="" type="checkbox"/>
	Con costo (especificar a continuación)	
		\$
		\$
		\$
		\$
TOTALES PREVISTOS	Ingresos previstos en concepto de inscripciones ²	\$

¹ Indicar, si están previstos descuentos a docentes, no docentes, alumnos, graduados o por pago anticipado.

² Calcular de acuerdo al número mínimo de inscriptos y al monto mínimo de costo por participante y a la tasa de deserción prevista (si corresponde)

	Ingresos por otros conceptos (si corresponde)	\$
	Retención Fundación / Facultad (%)	\$
	Costos previstos según detalle anterior	\$
Diferencia prevista: total ingresos- total egresos		\$