

Santa Fe, 31 de marzo de 2011

**VISTO** el Expte. CD N° 038/11 caratulado: **Aprobación de Cursos de Capacitación**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional y,

**CONSIDERANDO:**

Que desde la Secretaría de Ciencia y Tecnología de esta Facultad se ha elevado la propuesta de realización del **Taller de Formación en Investigación para Docentes**.

Que la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad avala su realización.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado, y de Interpretación, Normas y Reglamentos han analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE****RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-** Autorizar el desarrollo del **Taller de Formación en Investigación para Docentes**, propuesto por la Secretaría de Ciencia y Tecnología de esta Facultad Regional, y cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

**ARTICULO 2º.-** Regístrese. Comuníquese Archívese.

**RESOLUCION N° 116**

FRSF
DACDI
A.Leg./
MDP
EJD
ROG

ing. RUDY O. GRETHER  
DECANO

ing. EDUARDO BONNET  
SECRETARIO DE PLANEAMIENTO  
Y GESTIÓN



**Denominación de la Actividad:**

TALLER DE FORMACION EN INVESTIGACION PARA DOCENTES

(Indicar el nombre de la actividad de capacitación. Max. 100 caracteres)

**Tipo de Actividad:**

- Conferencia     Jornada     Charla     Seminario     Curso  
 Taller     Otro:

**Objetivos:**

El taller de formación en investigación ha sido pensado como un espacio de reflexión y acompañamiento del proceso de diseño de un proyecto de investigación, desde su punto de partida (planteamiento de una pregunta de investigación pertinente al ámbito disciplinar y viable en función del tiempo) hasta su punto de llegada (presentación formal del proyecto ante la universidad). Se considera:

- Desarrollar un marco de referencia básico para la elaboración del proyecto
- Analizar cómo se origina el proyecto, identificando variables, actores y momentos de surgimiento,
- Describir el proceso metodológico para su elaboración y
- Finalmente, reflexionar sobre los núcleos problemáticos en la construcción del proyecto.

En este sentido, este espacio tiene como objetivo principal apoyar y asesorar metodológicamente el diseño de los proyectos de investigación de los participantes.

(Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar.  
Max. 300 caracteres)**Justificación:**

La formulación de proyectos de investigación y desarrollo requiere de aprendizajes y métodos que permitan expresar la búsqueda de conocimientos en las temáticas elegidas, asociados al proceso de visualizar, proponer y crear una acción de investigación, desarrollo e innovación. En tal sentido, quienes se inician o han adquirido una breve experiencia en investigación, así como quienes tienen una idea pero desconocen la metodología para expresarla en un proyecto, requieren de una formación para plantear sus propuestas.

Es por esa razón que la Secretaría de Ciencia y Tecnología y el equipo docente del taller brindan esta posibilidad de formación con la capacitación planteada para lograr la motivación y la formulación de proyectos de I+D+i

Estrategia metodológica

El taller tendrá como modalidad de trabajo la exposición colectiva de posibles propuestas de proyectos o avances en los proyectos de investigación de los participantes, expresadas en la solicitud de inscripción. Este espacio trabajará simultáneamente con el tratamiento de problemas comunes del diseño de investigación, así como también un seguimiento personalizado de las dificultades específicas.

Para que el taller de pueda convertirse en un espacio de creación y gestión colectiva de conocimientos, es muy importante sumar a los encuentros presenciales (a cargo de las docentes) un espacio virtual de encuentro y reflexión colectivas. El desarrollo actual de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, constituyen hoy un escenario privilegiado para pensar prácticas educativas e investigativas innovadoras.

Para favorecer el intercambio de comentarios, se utilizará el recurso de documentos compartidos on line de Google ([www.docs.google](http://www.docs.google)) que permite crear, compartir y modificar documentos.

Con este recurso, es posible que cada participante trabaje con su proyecto (comentado por otros participantes y las dos docentes) y a su vez comente otros proyectos.

(Max. 500 caracteres)

**Destinatarios:**

Docentes-investigadores con categorías menores que III o C y becarios que participen en proyectos de investigación.

(Indicar el perfil de los destinatarios a capacitar. Max. 200 caracteres)

**Requisitos previos:**

(Indicar si el curso requiere requisitos previos, ya sean formales o no formales por parte de los asistentes. Max. 200 caracteres)

**Unidad Ejecutora y Responsable de la Actividad:**

## SECRETARIA DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE

Indicar grupo, dirección, departamento, unidad, etc. y responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad y nombre y apellido del responsable. (Max. 100 caracteres)

**Modalidad:**

Presencial  Semipresencial  A distancia  Otro:

**Metodología a Utilizar:**

Ver punto "Justificación".-

(Max. 150 caracteres)

**Docentes / Disertantes:**

1. Dra. Gloria Alzugaray - DNI: 11751074	5. - DNI:
2. Lic. Virginia Trevignani - DNI: 23622319	6. - DNI:
3. - DNI:	7. - DNI:
4. - DNI:	8. - DNI:

(Indicar nombres, apellidos y DNI de los integrantes del plantel docente que dictarán la capacitación. Anexar CV de cada uno de los mencionados)

**Duración total (en horas) y Fecha de inicio y Finalización:**

Duración Total en hs.: 60 hs  
Fecha de Inicio: 01/04/2011  
Fecha de Finalización: 12/08/2011

(Las fechas de inicio y finalización pueden estar sujetas a modificaciones)

**Certificación a otorgar:**

No Aplica  Asistencia  Aprobación  Cant. Horas  
 Otro Autoridades firmantes de los certificados:

**Condiciones a cumplimentar para el otorgamiento de la certificación:**

Aprobación del curso

Indicar las condiciones administrativas y académicas a cumplimentar por los asistentes para el otorgamiento de las certificaciones indicadas en el punto anterior (Max. 150 caracteres)

**Costo para asistentes y forma de pago:**

Sin Costo para los asistentes

(Indicar el costo de la capacitación para los asistentes y la forma de pago - sólo si se trata de una capacitación ofrecida al medio-. (Max. 100 caracteres)

**Inscripción:**

Antes del 01/04/2011 en la Secretaría de Ciencia y Tecnología

**Cupo:**

Nº de comisiones: 1

Cant. Min. de asistentes por comisión: 0

Cant. Max. de asistentes por comisión: 25

**Lugar de dictado:**

Aula Multimedia. A confirmar

Indicar el lugar físico del dictado. Si la capacitación se desarrolla en la Facultad, indicar en que espacio físico se desarrollará la actividad (aula, auditorio, laboratorio, etc.). Si la modalidad de la capacitación es a distancia indicar lugares de emisión y recepción de las actividades de capacitación. (Max. 50 caracteres)

**Necesidad de Recursos / Infraestructura:**

Aula Multimediales

(Enumerar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de capacitación (Max. 200 caracteres)

**Observaciones:**

(Max. 300 caracteres)

