

Santa Fe, 12 de diciembre de 2013

**VISTO** el Expte. CD N° 186/13, caratulado: **Actividades de Capacitación y Formación Continua**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

**CONSIDERANDO:**

Que desde el Departamento Ingeniería en Sistemas de Información y la Secretaría de Extensión Universitaria se ha elevado la propuesta de realización del **Curso de Programación Avanzada en Lenguaje Java**.

Que se cuenta con el aval del Consejo Departamental respectivo.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado, de Interpretación, Normas y Reglamentos y de Administración y Presupuesto, han analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.-** Autorizar la realización del **Curso de Programación Avanzada en Lenguaje Java**, propuesto por el Departamento Ingeniería en Sistemas de Información y la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

**ARTÍCULO 2º.-** Regístrese. Comuníquese. Archívese.

**RESOLUCION N° 520**

FRSF
DACDI
EJD
RDG

Ing. RUDY O. GREYER  
DECANO

*[Firma]*  
EDU. EDG. BONNET  
SECRETARIO DE PLANEAMIENTO  
Y CONTROL

**Denominación de la Actividad:**

Programación Avanzada en Lenguaje Java

Indicar el nombre de la actividad de capacitación. (Max. 100caracteres)

**Tipo de Actividad:**

Conferencia  Jornada  Charla  Seminario  Curso  
 Taller  Otro:

**Objetivos:**

El objetivo de este curso es formar al alumno en las herramientas de modelado, diseño y desarrollo, para trabajar con el lenguaje de programación java, usando bases de datos y creando interfaces de usuario de escritorio que puedan ser aplicadas en el ámbito laboral

Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar.  
(Max. 300caracteres)**Justificación:**

El curso fue solicitado por Claudio N. Alegre Administrador IFEC y se realizará en una organización que solicitó esta capacitación

(Max. 500caracteres)

**Interés detectado en la zona de influencia:**

No corresponde-

Indicar, el interés detectado entre los profesionales de la zona, en el ámbito educativo o demandado por una organización o empresa, en cuyo caso, indicar el origen de la demanda (Max. 500caracteres)

**Destinatarios:**

Personal del área de sistemas de una empresa de la ciudad de Esperanza que a través de IFEC solicita esta capacitación.

Indicar el perfil de los destinatarios a capacitar. (Max. 200caracteres)

**Requisitos previos:**

Pertenecer a la empresa que solicita la capacitación o contar con el aval de la misma.

Indicar si el curso requiere requisitos previos, ya sean formales o no formales por parte de los asistentes. (Max. 200caracteres)

**Unidad Ejecutora y Responsable de la Actividad:**

Secretaría de Extensión Universitaria - Área Capacitación / Departamento de Ingeniería en Sistemas de Información.

Responsables: Ing. Martín Domínguez / Dr. Horacio Leone

Indicar grupo, dirección, departamento, unidad, etc. y responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad y nombre y apellido del responsable. (Max. 100caracteres)

**Modalidad:**

Presencial  Semipresencial  A distancia  Otro:

**Metodología a Utilizar:**

Dictado en la empresa solicitante, con una frecuencia a definir de 1 o 2 veces semanales.

(Max. 150caracteres)

**Docentes / Disertantes:**

1. Ing. Martín Domínguez - DNI: 26757353	5.	- DNI:
2. - DNI:	6.	- DNI:
3. - DNI:	7.	- DNI:
4. - DNI:	8.	- DNI:

Indicar nombres, apellidos, cargo, DNI y dedicación en UTN FRSF (esta última si correspondiera) de los integrantes del plantel docente que dictarán la capacitación. Anexar CV de cada uno de los mencionados

**Duración total (en horas) y Fecha de inicio y Finalización:**

El curso durará 6 clases de 3 horas cada una.  
 Se prevee además actividades por 12 horas de manera semipresencial a través del uso del campus.  
 La fecha de inicio no fue definida aún, pero se estima que comenzará la última semana de noviembre o la primera de diciembre según el solicitante lo determine.

Las fechas de inicio y finalización pueden estar sujetas a modificaciones

**Certificación a otorgar:**

No Aplica     Asistencia     Aprobación     Cant. Horas  
 Otro

Firmantes de los certificados: Docente - Secretaria de Extensión Universitaria - Director del Departamento Ing. en Sistemas

**Condiciones a cumplimentar para el otorgamiento de la certificación:**

Aprobar con 60% un examen final de opción múltiple y entregar un trabajo práctico determinado por el docente.

Indicar las condiciones administrativas y académicas a cumplimentar por los asistentes para el otorgamiento de las certificaciones indicadas en el punto anterior (Max. 150caracteres)

**Costo para asistentes y forma de pago:**

Gratuito para los asistentes. Se firmará un convenio con IFEC.

(Indicar el costo de la capacitación para los asistentes y la forma de pago - sólo si se trata de una capacitación ofrecida al medio-. (Max. 100caracteres)

**Otorgamiento de becas:**

NO corresponde

En caso de otorgarse becas detallar a quienes van dirigidos, cantidad de becas a otorgar, condiciones de prioridades para otorgar la beca, origen del dinero de la beca. Se deberá registrar el aval de quien financie la beca. (Max. 150 caracteres)

**Inscripción:**

No corresponde

(Max. 100caracteres)

**Cupo:**

Nº de comisiones: 1

Cant. Min. de asistentes por comisión: 5

Cant. Max. de asistentes por comisión: 10

La cantidad mínima de asistentes se determina de tal forma que sea viable la propuesta. La cantidad máxima de asistentes se determina de acuerdo a la capacidad del lugar del dictado, por ejemplo, Auditorio 400 personas

**Lugar de dictado:**

Esperanza- Oficina de la empresa solicitante

Indicar el lugar físico del dictado. Si la capacitación se desarrolla en la Facultad, indicar en que espacio físico se desarrollará la actividad (aula, auditorio, laboratorio, etc.). Si la modalidad de la capacitación es a distancia indicar lugares de emisión y recepción de las actividades de capacitación. (Max. 50caracteres)

**Necesidad de Recursos / Infraestructura:**

Actividad / Recurso	Responsabilidad
1- Inscripciones	1- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
2- Aranceles	2- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
3- Apoyo técnico	3- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro

4- Apoyo administrativo	4- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
5- Entrega de certificados	5- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
6- Otros aula de WebConference disponible con conexión a internet, cámara y micrófono	6- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro TICS

Enumerar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de capacitación. Señalar en cada caso si se hace cargo el ente ejecutor, la Secretaría de Extensión Universitaria u otro, en cuyo caso, indicar sector responsable. (Max. 200caracteres)

**Observaciones:**

Durante el mes de noviembre hemos avanzado en cuestiones presupuestarias y de organización del curso pero aún no se firmó el convenio correspondiente.

(Max. 300caracteres)

CUADRICULA DE COSTOS PREVISTOS		
<b>Costo a participantes</b> (marcar con una X lo que corresponda)	Indicar montos o porcentaje de acuerdo al siguiente detalle	
	General	\$ 10600
	Descuento ... <sup>1</sup>	
		%
		%
		%
Sin costo	Con costo	%
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	%
<b>Costo del Docente/s</b> (docentes deben firmar la conformidad)	Sin costo (si corresponde marcar con X)	<input type="checkbox"/>
	En el marco dedicación (Indicar dedicación)	<input type="checkbox"/>
	Con costo (indicar monto total)	\$ 3600
<b>Costos Operativos</b> (Se deberá especificar cuales son los costos operativos)	Sin costo (si corresponde marcar con X)	<input type="checkbox"/>
	Con costo (especificar a continuación)	
	Gastos de transporte por viajes.	\$ 1400
	Material y certificados	\$ 1000
	Costos Administración Área Capacitación	\$ 1000
		\$
<b>TOTALES PREVISTOS</b>	Ingresos previstos en concepto de inscripciones <sup>2</sup>	\$ 10600
	Ingresos por otros conceptos (si corresponde)	\$
	Retención Fundación / Facultad (16 %)	\$ 1696
	Costos previstos según detalle anterior	\$ 7000
<b>Diferencia prevista: total ingresos- total egresos</b>		\$ 1904

<sup>1</sup> Indicar, si están previstos descuentos a docentes, no docentes, alumnos, graduados o por pago anticipado.

<sup>2</sup> Calcular de acuerdo al número mínimo de inscriptos y al monto mínimo de costo por participante y a la tasa de deserción prevista (si corresponde)