

Santa Fe, 12 de diciembre de 2013

VISTO el Expte. CD N° 186/13, caratulado: **Actividades de Capacitación y Formación Continua**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

CONSIDERANDO:

Que desde el Departamento Materias Básicas y la Secretaría de Extensión Universitaria se ha elevado la propuesta de realización del **Programa de Capacitación de Idioma Extranjero Alemán**.

Que se cuenta con el aval del Consejo Departamental respectivo.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado, de Interpretación, Normas y Reglamentos y de Administración y Presupuesto, han analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.- Autorizar la realización del **Programa de Capacitación de Idioma Extranjero Alemán**, propuesto por el Departamento Materias Básicas y la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

ARTÍCULO 2º.- Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCION N° 523

FRSF
DACDI
EJD
ROG

Ing. PUDY O. GRETNER
DECANO

Ing. EDUARDO DOMREY
SECRETARIO DE PLANEAMIENTO
Y CONTROL



Denominación de la Actividad:

Programa de Capacitación de Idioma Extranjero Alemán

Indicar el nombre de la actividad de capacitación. (Max. 100 caracteres)

Tipo de Actividad:

Conferencia Jornada Charla Seminario Curso
 Taller Otro:

Objetivos:

Comprender y producir en alemán, teniendo en cuenta las cuatro macrohabilidades, lecto y audiocomprensión y producción oral y escrita.

Fomentar el control y evaluación del propio proceso de aprendizaje de manera autónoma.

Apreciar los contenidos culturales valiosos y disfrutar de situaciones áulicas placenteras.

Se espera que los alumnos adquieran los conocimientos necesarios para poder rendir el examen internacional Zertifikat.

Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar.
(Max. 300 caracteres)**Justificación:**

La necesidad principal de esta capacitación es brindarles a los alumnos que fueron preseleccionados por la DAAD para obtener becas de intercambio.

(Max. 500 caracteres)

Interés detectado en la zona de influencia:

-

Indicar, el interés detectado entre los profesionales de la zona, en el ámbito educativo o demandado por una organización o empresa, en cuyo caso, indicar el origen de la demanda (Max. 500 caracteres)

Destinatarios:

Este curso en particular está destinado a los alumnos que fueron preseleccionados por la DAAD para obtener becas de intercambio. Asimismo el curso se ofrece a la comunidad de la FRSF en general.

Indicar el perfil de los destinatarios a capacitar. (Max. 200 caracteres)

Requisitos previos:

Sin requisitos previos, sólo debe tener una cultura de aprendizaje fluida.

Indicar si el curso requiere requisitos previos, ya sean formales o no formales por parte de los asistentes. (Max. 200 caracteres)

Unidad Ejecutora y Responsable de la Actividad:

Secretaría de Extensión Universitaria - Área Capacitación / Departamento de Materias Básicas

Responsables: Ing. Martín Domínguez / Ing. José María Lager

Indicar grupo, dirección, departamento, unidad, etc. y responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad y nombre y apellido del responsable. (Max. 100 caracteres)

Modalidad:

Presencial Semipresencial A distancia Otro:

Metodología a Utilizar:

Escuchar, visionar, escribir e-mails, cartas postales, crear pequeños poemas, cantar, pintar para ilustrar un poema.

(Max. 150 caracteres)

Docentes / Disertantes:

1. Mirta Mabel Díaz - DNI: 10316277

5. - DNI:

2. - DNI:	6. - DNI:
3. - DNI:	7. - DNI:
4. - DNI:	8. - DNI:

Indicar nombres, apellidos, cargo, DNI y dedicación en UTN FRSF (esta última si correspondiera) de los integrantes del plantel docente que dictarán la capacitación. Anexar CV de cada uno de los mencionados

Duración total (en horas) y Fecha de inicio y Finalización:

Desarrollo del Curso: 2 encuentros semanales de 3 horas cada uno
 Días de Dictado: A confirmar
 Fecha de inicio: marzo 2014
 Fecha de Fin: abril 2015
 Duración total: 294 horas reloj

Las fechas de inicio y finalización pueden estar sujetas a modificaciones

Certificación a otorgar:

No Aplica Asistencia Aprobación Cant. Horas
 Otro Firmantes de los certificados: Docente, Director Dpto Docente, Secretaria de Extensión

Condiciones a cumplimentar para el otorgamiento de la certificación:

Certificado de Asistencia: 80% de asistencia a las clases.
 Certificado de Aprobación: 80% de asistencia y 70% del examen.

Indicar las condiciones administrativas y académicas a cumplimentar por los asistentes para el otorgamiento de las certificaciones indicadas en el punto anterior (Max. 150 caracteres)

Costo para asistentes y forma de pago:

Costo Mensual: Alum: \$200 - Grad. -Docentes y No Doc.: \$250. - Público Gral: \$300.-

(Indicar el costo de la capacitación para los asistentes y la forma de pago - sólo si se trata de una capacitación ofrecida al medio- (Max. 100 caracteres)

Otorgamiento de becas:

En caso de otorgarse becas detallar a quienes van dirigidos, cantidad de becas a otorgar, condiciones de prioridades para otorgar la beca, origen del dinero de la beca. Se deberá registrar el aval de quien financie la beca. (Max. 150 caracteres)

Inscripción:

Área de Apoyo - Secretaría de Extensión Universtiaría

(Max. 100 caracteres)

Cupo:

Nº de comisiones: 1	Cant. Min. de asistentes por comisión: 10
	Cant. Max. de asistentes por comisión:

La cantidad mínima de asistentes se determina de tal forma que sea viable la propuesta. La cantidad máxima de asistentes se determina de acuerdo a la capacidad del lugar del dictado, por ejemplo, Auditorio 400 personas

Lugar de dictado:

Aula multimedia 3

Indicar el lugar físico del dictado. Si la capacitación se desarrolla en la Facultad, indicar en que espacio físico se desarrollará la actividad (aula, auditorio, laboratorio, etc.). Si la modalidad de la capacitación es a distancia indicar lugares de emisión y recepción de las actividades de capacitación. (Max. 50 caracteres)

Necesidad de Recursos / Infraestructura:

Actividad / Recurso	Responsabilidad
---------------------	-----------------



1- Inscripciones	1- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
2- Aranceles	2- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
3- Apoyo técnico	3- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
4- Apoyo administrativo	4- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
5- Entrega de certificados	5- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
6- Otros	6- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro

Enumerar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de capacitación. Señalar en cada caso si se hace cargo el ente ejecutor, la Secretaría de Extensión Universitaria u otro, en cuyo caso, indicar sector responsable. (Max. 200 caracteres)

Observaciones:

El programa de intercambio UTN-DAAD es el programa de intercambio de grado más grande de UTN, destinado a estudiantes de ingeniería, en caso de no contar con el mínimo de alumnos el déficit en que se incurra será solventado por los excedentes de otras actividades de capacitación.

(Max. 300 caracteres)

CUADRICULA DE COSTOS PREVISTOS		
Costo a participantes (marcar con una X lo que corresponda)	Indicar montos o porcentaje de acuerdo al siguiente detalle	
	General	\$ 24000
	Descuento ... ¹	
	Alumnos beca DAAD	50 %
		%
Sin costo	Con costo	%
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	%
Costo del Docente/s (docentes deben firmar la conformidad)	Sin costo (si corresponde marcar con X)	<input type="checkbox"/>
	En el marco dedicación (Indicar dedicación)	<input type="checkbox"/>
	Con costo (indicar monto total)	\$ 16800
Costos Operativos (Se deberá especificar cuales son los costos operativos)	Sin costo (si corresponde marcar con X)	<input type="checkbox"/>
	Con costo (especificar a continuación)	
		\$
		\$
		\$
		\$
TOTALES PREVISTOS	Ingresos previstos en concepto de inscripciones ²	\$ 24000
	Ingresos por otros conceptos (si corresponde)	\$
	Retención Fundación / Facultad (22 %)	\$ 5280

¹ Indicar, si están previstos descuentos a docentes, no docentes, alumnos, graduados o por pago anticipado.

² Calcular de acuerdo al número mínimo de inscriptos y al monto mínimo de costo por participante y a la tasa de deserción prevista (si corresponde)

	Costos previstos según detalle anterior:	\$ 16800
Diferencia prevista: total ingresos- total egresos		\$ 1920