

Santa Fe, 22 de agosto de 2014

VISTO el Expte. CD N° 122/14, caratulado: **Actividades de Capacitación y Formación Continua**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

CONSIDERANDO:

Que desde el Departamento Ingeniería en Sistemas de Información se ha elevado la propuesta de realización del Curso: **Bases de datos NoSQL - MongoDB**.

Que se cuenta con el aval del Consejo Departamental respectivo.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado, de Interpretación, Normas y Reglamentos y de Administración y Presupuesto, han analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE**RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.- Autorizar la realización del Curso: **Bases de datos NoSQL - MongoDB**, propuesto por el Departamento Ingeniería en Sistemas de Información de esta Facultad Regional, cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

ARTÍCULO 2º.- Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCIÓN N° 424

FRSF
DACDE
RHR
EID



FRSF - SANTA FE
 Dirección de Ingeniería en Sistemas de Información



Denominación de la Actividad:

Bases de datos NoSQL - MongoDB

Indicar el nombre de la actividad de capacitación. (Max. 100 caracteres)

Tipo de Actividad:

Conferencia Jornada Charla Seminario Curso
 Taller Otro:

Objetivos:

Introducir a los alumnos a este nuevo tipo de bases de datos, cuyo uso se está acrecentando en estos tiempos, con los nuevos tipos de sistemas que se encuentran vigentes actualmente.

También queremos, como empresa, acercarnos cada vez más a la comunidad universitaria, para poder trabajar conjuntamente en pos de facilitar el desarrollo profesional del alumnado.

Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar.
(Max. 300 caracteres)**Justificación:**

La carrera de Ingeniería en Sistemas de Información tiene una muy buena base y brinda sólidos contenidos sobre bases de datos relacionales. Esto es crucial para que el futuro profesional pueda desenvolverse de buena manera en proyectos de software tradicionales (que son en su mayoría transaccionales, con cantidades medianas de datos y donde la consistencia de los mismos es crítica).

Pero nuestra experiencia indica que muchos proyectos se han volcado a este tipo nuevo de bases de datos, donde se apunta a dejar de lado la integridad de los datos en pos de una mejora en los tiempos de respuesta y en el manejo de grandes volúmenes de información. La integridad y la consistencia va a pasar a otras capas del sistema, y la capa de datos se hace cada vez más veloz.

Estas nuevas herramientas requieren de formación que muchas veces no se encuentra al alcance, así como la difusión de las mismas que puede ser escasa, a excepción que se tenga que trabajar con las mismas. De esta manera, queremos dar a conocerlas en la charla.

Además, queremos aprovechar la oportunidad para brindar a los asistentes información acerca de nuestra empresa, para cumplir el objetivo de acercarnos a la comunidad de alumnos.

(Max. 500 caracteres)

Interés detectado en la zona de influencia:

Luego de diferentes entrevistas laborales a estudiantes de la Facultad y también de otros establecimientos, hemos dado con un patrón que muestra el desconocimiento que hay por parte de los candidatos en cuanto a estos nuevos tipos de bases de datos.

Indicar, el interés detectado entre los profesionales de la zona, en el ámbito educativo o demandado por una organización o empresa, en cuyo caso, indicar el origen de la demanda (Max. 500 caracteres)

Destinatarios:

Estudiantes, egresados y docentes de Ingeniería en Sistemas de Información, y profesionales de informática en general.

Indicar el perfil de los destinatarios a capacitar. (Max. 200 caracteres)

Requisitos previos:

Conocimientos generales orientados a los sistemas de información.

Indicar si el curso requiere requisitos previos, ya sean formales o no formales por parte de los asistentes. (Max. 200 caracteres)

Unidad Ejecutora y Responsable de la Actividad:

Departamento de Ingeniería en Sistemas de Información
Responsable: Dr. Aldo Vecchietti

Indicar grupo, dirección, departamento, unidad, etc. y responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad y nombre y apellido del responsable. (Max. 100 caracteres)

Modalidad:

Presencial Semipresencial A distancia Otro:

Metodología a Utilizar:

Se presentarán los temas mediante presentaciones de powerpoint, y serán explicados por los expositores junto a ejemplos reales.

(Max. 150 caracteres)

Docentes / Disertantes:

1. Santiago Murchio - DNI: 30487739	5. - DNI:
2. Andrés Citroni - DNI: 25803618	6. - DNI:
3. - DNI:	7. - DNI:
4. - DNI:	8. - DNI:

Indicar nombres, apellidos, cargo, DNI y dedicación en UTN FRSF (esta última si correspondiera) de los integrantes del plantel docente que dictarán la capacitación. Anexar CV de cada uno de los mencionados

Duración total (en horas) y Fecha de inicio y Finalización:

Se estima una duración de 2:30 horas para la charla.

La fecha estimada de realización es el Miércoles 3 de Septiembre (a confirmar en función de la disponibilidad de aula).

Las fechas de inicio y finalización pueden estar sujetas a modificaciones

Certificación a otorgar:

No Aplica Asistencia Aprobación Cant. Horas
 Otro

Firmantes de los certificados: Docentes, Director Dpto ISI,
 Secretaria de Extensión Universitaria

Condiciones a cumplimentar para el otorgamiento de la certificación:

Registrarse y asistir a la charla

Indicar las condiciones administrativas y académicas a cumplimentar por los asistentes para el otorgamiento de las certificaciones indicadas en el punto anterior (Max. 150 caracteres)

Costo para asistentes y forma de pago:

Sin costo

(Indicar el costo de la capacitación para los asistentes y la forma de pago - sólo si se trata de una capacitación ofrecida al medio - (Max. 100 caracteres)

Otorgamiento de becas:

En caso de otorgarse becas detallar a quienes van dirigidos, cantidad de becas a otorgar, condiciones de prioridades para otorgar la beca, origen del dinero de la beca. Se deberá registrar el aval de quien financie la beca. (Max. 150 caracteres)

Inscripción:

Online a través del sitio Eventioz - Secretaría de Extensión Universitaria

(Max. 100 caracteres)

Cupo:

Nº de comisiones: 1

Cant. Min. de asistentes por comisión: 25

Cant. Max. de asistentes por comisión: 100

La cantidad mínima de asistentes se determina de tal forma que sea viable la propuesta. La cantidad máxima de asistentes se determina de acuerdo a la capacidad del lugar del dictado, por ejemplo, Auditorio 400 personas

Lugar de dictado:

A definir. Auditorio / Aula multimedios

Indicar el lugar físico del dictado. Si la capacitación se desarrolla en la Facultad, indicar en que espacio físico se desarrollará la actividad (aula, auditorio, laboratorio, etc.). Si la modalidad de la capacitación es a distancia indicar lugares de emisión y recepción de las actividades de capacitación. (Max. 50 caracteres)

Necesidad de Recursos / Infraestructura:

Actividad / Recurso	Responsabilidad
1- Inscripciones	1- Ente ejecutor <input checked="" type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
2- Aranceles	2- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
3- Apoyo técnico	3- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro TICs
4- Apoyo administrativo	4- Ente ejecutor <input checked="" type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
5- Entrega de certificados	5- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
6- Otros	6- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro

Enumerar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de capacitación. Señalar en cada caso si se hace cargo el ente ejecutor, la Secretaría de Extensión Universitaria u otro, en cuyo caso, indicar sector responsable. (Max. 200 caracteres)

Observaciones:

La actividad es organizada en forma conjunta con la empresa Folder IT.

(Max. 300 caracteres)

CUADRICULA DE COSTOS PREVISTOS		
Costo a participantes (marcar con una X lo que corresponda)	Indicar montos o porcentaje de acuerdo al siguiente detalle	
	General	\$ 0
	Descuento ... ¹	
		%
		%
		%
Sin costo	Con costo	%
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	%
Costo del Docente/s (docentes deben firmar la conformidad)	Sin costo (si corresponde marcar con X)	<input type="checkbox"/>
	En el marco dedicación (Indicar dedicación)	<input type="checkbox"/>
	Con costo (indicar monto total)	\$ 0
Costos Operativos (Se deberá especificar cuales son los costos operativos)	Sin costo (si corresponde marcar con X)	<input checked="" type="checkbox"/>
	Con costo (especificar a continuación)	
		\$
		\$
		\$
		\$
TOTALES PREVISTOS		Ingresos previstos en concepto de inscripciones ² \$ 0

¹ Indicar, si están previstos descuentos a docentes, no docentes, alumnos, graduados o por pago anticipado.

	Ingresos por otros conceptos (si corresponde)	\$
	Retención Fundación / Facultad (16 %)	\$ 0
	Costos previstos según detalle anterior	\$ 0
Diferencia prevista: total ingresos- total egresos		\$ 0

² Calcular de acuerdo al número mínimo de inscriptos y al monto mínimo de costo por participante y a la tasa de deserción prevista (si corresponde)