

Santa Fe, 01 de junio de 2015

VISTO el Expte. CD N° 077/15, caratulado: **Actividades de Capacitación y Formación Continua**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

CONSIDERANDO:

Que desde el Departamento Materias Básicas se ha elevado la propuesta de realización del **Taller: Las TIC como Objetos de Aprendizaje**.

Que se cuenta con el aval del Consejo Departamental respectivo.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado, de Interpretación de Normas y Reglamentos y de Administración y Presupuesto, han analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Autorizar la realización del **Taller: Las TIC como Objetos de Aprendizaje**, propuesto por el Departamento Materias Básicas de esta Facultad Regional, cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

ARTÍCULO 2º.- Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCIÓN N° 317

FRSF
DACDI
RHR
EJD


Ing. EDUARDO DONNET
DECANO


Ing. RAUL REGALINI
Secretario de Planeamiento y Gestión

Denominación de la Actividad:

Las TIC como Objetos de Aprendizaje

Indicar el nombre de la actividad de capacitación. (Max. 100 caracteres)

Tipo de Actividad:

- Conferencia Jornada Charla Seminario Curso
 Taller Otro:

Objetivos:

Objetivo General:

Motivar a los docentes del departamento Materias Básicas para planificar sus clases incorporando las TIC como una manera complementaria, factible, eficaz y eficiente de mejorar el aprendizaje de nuestros alumnos.

Objetivos específicos:

Discutir sobre las diferencias culturales de los actuales alumnos respecto de los del "siglo pasado"

Mostrar la factibilidad de incluir las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Ofrecer ejemplos de TIC utilizables disponibles en la Web.

Ensayar un ejemplo práctico de uso de TIC para cada una de las asignaturas en las que se desempeñan los docentes

Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar.
(Max. 300 caracteres)**Justificación:**

Se observa la necesidad de modificar algunas prácticas docentes a los efectos de mejorar la atención y motivación de los alumnos de hoy día en el estudio de las ciencias básicas.

La disponibilidad en la Web de Objetos de Aprendizaje interactivos, sumada a la nueva manera de ver el mundo de nuestros actuales alumnos, pertenecientes a la "generación digital", nos permite inferir que el uso de las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje es una manera concreta de lograr la atención y motivación requeridas.

(Max. 500 caracteres)

Interés detectado en la zona de influencia:

El eje académico de cualquier universidad pública debe consistir en capacitar con calidad y en cantidad a nuestros futuros profesionales.

El perfeccionamiento constante de nuestros docentes es claramente una manera de aportar al objetivo descripto.

Las TIC ofrecen una oportunidad de lograr una mejora de las prácticas docentes, por lo que consideramos que el interés de nuestros compañeros profesores está garantizado.

Indicar, el interés detectado entre los profesionales de la zona, en el ámbito educativo o demandado por una organización o empresa, en cuyo caso, indicar el origen de la demanda (Max. 500 caracteres)

Destinatarios:

Profesores y auxiliares pertenecientes al Departamento de Materias Básicas

Profesores y auxiliares del seminario preuniversitario

Indicar el perfil de los destinatarios a capacitar. (Max. 200 caracteres)

Requisitos previos:

No aplica

Indicar si el curso requiere requisitos previos, ya sean formales o no formales por parte de los asistentes. (Max. 200 caracteres)

Unidad Ejecutora y Responsable de la Actividad:

UDB Matemática

Indicar grupo, dirección, departamento, unidad, etc. y responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad y nombre y apellido del responsable. (Max. 100 caracteres)

Modalidad:

Presencial Semipresencial A distancia Otro:

Metodología a Utilizar:

Debate, exposición de diversos materiales TIC existentes, análisis y adaptación del material a las cátedras y puesta en común del objeto adaptado.

(Max. 150 caracteres)

Docentes / Disertantes:

1. Ing. Cristian Bernal - DNI: 22168073	5. - DNI:
2. Ing. Valeria Bertossi - DNI: 23428586	6. - DNI:
3. - DNI:	7. - DNI:
4. - DNI:	8. - DNI:

Indicar nombres, apellidos, cargo, DNI y dedicación en UTN FRSF (esta última si correspondiera) de los integrantes del plantel docente que dictarán la capacitación. Anexar CV de cada uno de los mencionados

Duración total (en horas) y Fecha de inicio y Finalización:

Duración: 20 hs. total, con dos encuentros presenciales y un trabajo grupal a elaborar y exponer.
 Fechas estimadas: Primera quincena de Agosto.

Las fechas de inicio y finalización pueden estar sujetas a modificaciones

Certificación a otorgar:

No Aplica Asistencia Aprobación Cant. Horas
 Otro

Firmantes de los certificados: Mg. A. Frausín UDB Matemática-
 Ing. C. Bernal- Coordinador- Sec. De Extensión.

Condiciones a cumplimentar para el otorgamiento de la certificación:

Haber seleccionado, adaptado y presentado material TIC didáctico y aplicable en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje

Indicar las condiciones administrativas y académicas a cumplimentar por los asistentes para el otorgamiento de las certificaciones indicadas en el punto anterior (Max. 150 caracteres)

Costo para asistentes y forma de pago:

No aplica

(Indicar el costo de la capacitación para los asistentes y la forma de pago - sólo si se trata de una capacitación ofrecida al medio-. (Max. 100 caracteres)

Otorgamiento de becas:

No aplica.

En caso de otorgarse becas detallar a quienes van dirigidos, cantidad de becas a otorgar, condiciones de prioridades para otorgar la beca, origen del dinero de la beca. Se deberá registrar el aval de quien financie la beca. (Max. 150 caracteres)

Inscripción:

Sec. de Materias Básicas

(Max. 100 caracteres)

Cupo:

Nº de comisiones: 1

Cant. Min. de asistentes por comisión: 5

Cant. Max. de asistentes por comisión: 30

La cantidad mínima de asistentes se determina de tal forma que sea viable la propuesta. La cantidad máxima de asistentes se determina de acuerdo a la capacidad del lugar del dictado, por ejemplo, Auditorio 400 personas

Lugar de dictado:

Aula Multimedial. FRSF

Indicar el lugar físico del dictado. Si la capacitación se desarrolla en la Facultad, indicar en que espacio físico se desarrollará la actividad (aula, auditorio, laboratorio, etc.). Si la modalidad de la capacitación es a distancia indicar lugares de emisión y recepción de las actividades de capacitación. (Max. 50 caracteres)

Necesidad de Recursos / Infraestructura:

Actividad / Recurso	Responsabilidad
1- Inscripciones SI	1- Ente ejecutor <input checked="" type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
2- Aranceles NO	2- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
3- Apoyo técnico SI	3- Ente ejecutor <input checked="" type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
4- Apoyo administrativo	4- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
5- Entrega de certificados	5- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
6- Otros	6- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro

Enumerar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de capacitación. Señalar en cada caso si se hace cargo el ente ejecutor, la Secretaría de Extensión Universitaria u otro, en cuyo caso, indicar sector responsable. (Max. 200 caracteres)

Observaciones:

La actividad no implica erogación presupuestaria. Los docentes a cargo la llevarán a cabo en el marco de su dedicación.

(Max. 300 caracteres)

CUADRICULA DE COSTOS PREVISTOS

Indicar montos o porcentaje de acuerdo al siguiente detalle	
Costo a participantes (marcar con una X lo que corresponda)	General \$
	Descuento ... ¹
	%
	%
	%
Sin costo <input checked="" type="checkbox"/>	Con costo <input type="checkbox"/>
Costo del Docente/s (docentes deben firmar la conformidad)	Sin costo (si corresponde marcar con X) <input checked="" type="checkbox"/>
	En el marco dedicación (Indicar dedicación) <input type="checkbox"/>
	Con costo (indicar monto total) \$
Costos Operativos (Se deberá especificar cuales son los costos operativos)	Sin costo (si corresponde marcar con X) <input checked="" type="checkbox"/>
	Con costo (especificar a continuación)
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$

¹ Indicar, si están previstos descuentos a docentes, no docentes, alumnos, graduados o por pago anticipado.

TOTALES PREVISTOS	Ingresos previstos en concepto de inscripciones ²	\$
	Ingresos por otros conceptos (si corresponde)	\$
	Retención Fundación / Facultad (%)	\$
	Costos previstos según detalle anterior	\$
Diferencia prevista: total ingresos- total egresos		\$



² Calcular de acuerdo al número mínimo de inscriptos y al monto mínimo de costo por participante y a la tasa de deserción prevista (si corresponde)