

Santa Fe, 01 de octubre de 2015

VISTO el Expte. CD N° 133/15, caratulado: **Actividades de Capacitación y Formación Continua**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

CONSIDERANDO:

Que desde las Secretarías de Extensión Universitaria y de Relaciones Institucionales se ha elevado la propuesta de realización de la **Jornada: Rally Latinoamericano de Innovación**.

Que se cuenta con el aval del Consejo Departamental respectivo.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado, de Interpretación de Normas y Reglamentos y de Administración y Presupuesto, han analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Autorizar la realización de la **Jornada: Rally Latinoamericano de Innovación**, propuesta por las Secretarías de Extensión Universitaria y de Relaciones Institucionales de esta Facultad Regional, cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

ARTÍCULO 2º.- Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCIÓN N° 511

FRSF
DACDI
RHR
EJD


Ing. EDUARDO DONNET
DECANO


Ing. RAUL REGALINI
Secretario de Planeamiento y Gestión

Denominación de la Actividad:

Rally Latinoamericano de Innovación

Indicar el nombre de la actividad de capacitación. (Max. 100 caracteres)

Tipo de Actividad:

Conferencia Jornada Charla Seminario Curso
 Taller Otro:

Objetivos:

El "RALLY LATINOAMERICANO DE INNOVACIÓN" es una competencia internacional que tiene como propósito fomentar la innovación abierta en estudiantes de carreras de ingeniería de Latinoamérica y que se desarrolla por equipos durante 28 horas consecutivas.

Fomenta el trabajo interdisciplinario y el aprendizaje de herramientas de desarrollo de proyectos de innovación y de impacto social.

Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar.
(Max. 300 caracteres)**Justificación:**

El Rally nace en el marco del Programa Regional de Emprendedorismo e Innovación en Ingeniería (PRECITYE). Este nuevo formato que convoca a estudiantes de las Facultades de Ingeniería de Latinoamérica, en forma conjunta con estudiantes de otras facultades con el propósito de promover una nueva cultura de innovación abierta y contribuir con nuevas propuestas de solución a problemas reales de la región.

La competencia propone resolver desafíos que consistirán en problemas reales que requieran de una solución creativa, no estando limitados únicamente al ámbito tecnológico, pudiendo ser de varios sectores de actividades o temas sociales, ambientales, organizacionales, artísticos, logísticos o de otro tipo. La organización a nivel nacional la realiza el CONFEDI.

En el año 2014 se realizó la primer edición del Rally sienta la UTN Santa Fe una de las sedes en conjunto con FICH UNL. El evento fue un éxito y se contó con la prescencia de 100 asistentes, logrando ser la segunda sede con mayor número de participantes a nivel nacional y la cuarta a nivel Latinoamericano.

(Max. 500 caracteres)

Interés detectado en la zona de influencia:

El evento persigue continuar con un proceso de puesta en vigencia y valor de la Innovación Tecnológica como un factor clave para el desarrollo de las economías regionales y la formación de perfiles profesionales de ingeniería más cercanos a la I+D y la transferencia tecnológica.

Indicar, el interés detectado entre los profesionales de la zona, en el ámbito educativo o demandado por una organización o empresa, en cuyo caso, indicar el origen de la demanda (Max. 500 caracteres)

Destinatarios:

Los destinatarios directos son los estudiantes de Ingeniería en sus diversas especialidades. Se recomienda que los equipos sean interdisciplinarios, multi-nivel (diferentes años de estudio), intercultural (diferentes universidades, países o procedencia) y multi-edades al interior de los equipos de trabajo, convocando estudiantes de distintas facultades: ingeniería, diseño, negocios o administración de empresas, facultades de ciencias humanas y sociales. La participación de profesores e investigadores es optativa, abriendo la posibilidad de generar nuevos espacios de aprendizaje, explorar nuevas metodologías de enseñanza y de gestión de proyectos, basadas en experiencias creativas y en nuevas metodologías pedagógicas.

Indicar el perfil de los destinatarios a capacitar. (Max. 200 caracteres)

Requisitos previos:

No aplica.

Indicar si el curso requiere requisitos previos, ya sean formales o no formales por parte de los asistentes. (Max. 200 caracteres)

Unidad Ejecutora y Responsable de la Actividad:

Secretaría de Extensión Universitaria - Secretaría de Relaciones Institucionales

Responsables: Ing. Darío Lattanzi - Ing. Diego Pereyra

Indicar grupo, dirección, departamento, unidad, etc. y responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad y nombre y apellido del responsable. (Max. 100 caracteres)

Modalidad:

Presencial Semipresencial A distancia Otro:

Metodología a Utilizar:

La actividad será presencial y se centrará en el trabajo en equipos y la resolución de desafíos prácticos, con asesoramiento permanente.

(Max. 150 caracteres)

Docentes / Disertantes:

- | | |
|---|-----------|
| 1. Coordinadora: Zanitti, Laura - DNI: 27410619 | 5. - DNI: |
| 2. Responsable operativo: Scardanzan, Luciano - DNI: 31724652 | 6. - DNI: |
| 3. - DNI: | 7. - DNI: |
| 4. - DNI: | 8. - DNI: |

Indicar nombres, apellidos, cargo, DNI y dedicación en UTN FRSF (esta última si correspondiera) de los integrantes del plantel docente que dictarán la capacitación. Anexar CV de cada uno de los mencionados

Duración total (en horas) y Fecha de inicio y Finalización:

Total: 31 horas.
 Fecha de inicio: 09/10/15 - 12:00 hs.
 Fecha de finalización: 10/10/15 - 19:00 hs.

Las fechas de inicio y finalización pueden estar sujetas a modificaciones

Certificación a otorgar:

No Aplica Asistencia Aprobación Cant. Horas
 OtroA equipos Ganadores Firmantes de los certificados: Secretaría de Extensión.

Condiciones a cumplimentar para el otorgamiento de la certificación:

El certificado de asistencia se otorgará a todos los participantes. Se elegirán dos equipos ganadores y se les otorgará el certificado correspondiente

Indicar las condiciones administrativas y académicas a cumplimentar por los asistentes para el otorgamiento de las certificaciones indicadas en el punto anterior (Max. 150 caracteres)

Costo para asistentes y forma de pago:

Sin cargo.

(Indicar el costo de la capacitación para los asistentes y la forma de pago - sólo si se trata de una capacitación ofrecida al medio- (Max. 100 caracteres)

Otorgamiento de becas:

No aplica

En caso de otorgarse becas detallar a quienes van dirigidos, cantidad de becas a otorgar, condiciones de prioridades para otorgar la beca, origen del dinero de la beca. Se deberá registrar el aval de quien financie la beca. (Max. 150 caracteres)

Inscripción:

A cargo del CONFEDI

(Max. 100 caracteres)

Cupo:

Nº de comisiones:1	Cant. Min. de asistentes por comisión: 100
	Cant. Max. de asistentes por comisión: 150

La cantidad mínima de asistentes se determina de tal forma que sea viable la propuesta. La cantidad máxima de asistentes se determina de acuerdo a la capacidad del lugar del dictado, por ejemplo, Auditorio 400 personas

Lugar de dictado:

Estadio de la UTN - FRSF

Indicar el lugar físico del dictado. Si la capacitación se desarrolla en la Facultad, indicar en que espacio físico se desarrollará la actividad (aula, auditorio, laboratorio, etc.). Si la modalidad de la capacitación es a distancia indicar lugares de emisión y recepción de las actividades de capacitación. (Max. 50 caracteres)

Necesidad de Recursos / Infraestructura:

Actividad / Recurso	Responsabilidad
1- Inscripciones	1- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro CONFEDI
2- Aranceles	2- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro
3- Apoyo técnico	3- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro Secretaría de Relaciones Institucionales
4- Apoyo administrativo	4- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro Secretaría de Relaciones Institucionales
5- Entrega de certificados	5- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input checked="" type="checkbox"/> Otro
6- Otros	6- Ente ejecutor <input type="checkbox"/> SEU <input type="checkbox"/> Otro

Enumerar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de capacitación. Señalar en cada caso si se hace cargo el ente ejecutor, la Secretaría de Extensión Universitaria u otro, en cuyo caso, indicar sector responsable. (Max. 200 caracteres)

Observaciones:

<p>Se realiza en coorganización con las Facultades FICH, FIQ, FADU, FCE y FCA de la UNL.</p> <p>Los gastos operativos no contemplados en este formulario serán asumidos en forma directa por UNL.</p> <p>Los certificados se imprimirán según el formato provisto por CONFEDI.</p>
--

(Max. 300 caracteres)

CUADRICULA DE COSTOS PREVISTOS

Costo a participantes (marcar con una X lo que corresponda)	Indicar montos o porcentaje de acuerdo al siguiente detalle	
	General	\$
	Descuento ... ¹	
		%
		%
		%
Sin costo	Con costo	%
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	%
Costo del Docente/s (docentes deben firmar la conformidad)	Sin costo (si corresponde marcar con X)	<input checked="" type="checkbox"/>
	En el marco dedicación (Indicar dedicación)	<input type="checkbox"/>
	Con costo (indicar monto total)	\$
Costos Operativos	Sin costo (si corresponde marcar con X)	<input type="checkbox"/>

¹ Indicar, si están previstos descuentos a docentes, no docentes, alumnos, graduados o por pago anticipado.

(Se deberá especificar cuales son los costos operativos)	Con costo (especificar a continuación)	
	Bienes de consumo	\$
	Mesas y sillas	\$ 1000
	Adicionales servicios de soporte con personal UTN	\$ 1980
		\$
		\$
TOTALES PREVISTOS	Ingresos previstos en concepto de inscripciones ²	\$
	Ingresos por otros conceptos (si corresponde)	\$ 4000
	Retención Fundación / Facultad (16 %)	\$ 640
	Costos previstos según detalle anterior	\$
Diferencia prevista: total ingresos- total egresos		\$ 380

211

² Calcular de acuerdo al número mínimo de inscriptos y al monto mínimo de costo por participante y a la tasa de deserción prevista (si corresponde)