

Santa Fe, 14 de agosto de 2018

VISTO el Expte. CD N° 132/18, caratulado: **8° Jornada de Transferencia Académica UTN – Área Hidráulica**, iniciado por la Secretaria de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

CONSIDERANDO:

Que, desde el Departamento Ingeniería Civil, se ha elevado la solicitud de aval institucional para la realización de la **8° Jornada de Transferencia Académica UTN – Área Hidráulica**, a desarrollarse los días 27 y 28 de septiembre del corriente año, en las Aulas Multimediales de la UTN Santa Fe.

Que dicho Departamento considera que las actividades a desarrollarse son pertinentes a la carrera de grado, manifestando su interés y destacando la importancia de la actividad.

Que el desarrollo de la actividad estará sujeto a la disponibilidad presupuestaria.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado y de Administración y Presupuesto, han analizado el tema, prestando su acuerdo.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE

RESUELVE:

ARTÍCULO 1° - Otorgar el aval institucional para la realización de la **8° Jornada de Transferencia Académica UTN – Área Hidráulica**, a desarrollarse los días 27 y 28 de septiembre del corriente año, y que se adjunta como **ANEXO** de la presente resolución.

ARTÍCULO 2° - Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCIÓN N° 456

FRSF
DAGI
AGU
ROG

Ing. Rudy Omar GRETHER
Decano

Dr. Alfonso GIMÉNEZ URIBE
Secretario de Gestión Universitaria



Formulario de Gestión de Aprobación de Actividades de Capacitación del Grupo C

Denominación de la Actividad:

8° JORNADAS DE TRANSFERENCIA ACADÉMICA "ÁREA HIDRAULICA"

Indicar el nombre de la actividad de capacitación. (Max. 100 caracteres)

Tipo de Actividad:

Jornada Congreso Otro

Descripción general / Justificación:

Desde hace varios años se organizan jornadas de transferencia e intercambio académico orientadas a distintas áreas formativas de Ing. Civil, en las que ha sido notorio el interés y aprovechamiento de los docentes y autoridades departamentales en el intercambio de experiencias de dictado e integración de las asignaturas abarcadas, permitiendo ampliar las visiones y proponer mejoras en las actividades propias de la enseñanza en Ingeniería.

(Max. 500 caracteres)

Objetivos:

Las Jornadas tienen por objetivo realizar intercambios sobre la experiencia en el dictado de asignaturas del Área Hidráulica de la carrera de Ing. Civil de las Unidades Académicas de la UTN que dictan tal carrera, así como también generar lazos de colaboración entre los docentes participantes.

Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar. (Max. 300 caracteres)

Destinatarios:

Docentes de asignaturas del "Área Hidráulica" de carreras de Ing. Civil dictadas en las distintas Facultades Regionales de la UTN y docentes invitados.

(Max. 200 caracteres)

Requisitos previos:

(Max. 200 caracteres)

Responsables de la Actividad:

Ente Ejecutor Responsable de la Actividad

Nombre y Apellido: Carrasco, Ma. Fernanda - Departamento/Secretaría: Dto. Ing. Civil
Nombre y Apellido: Castillo, Egar H. - Departamento/Secretaría: Dto. Ing. Civil
Nombre y Apellido: Battaglia, Laura - Departamento/Secretaría: Dto. Ing. Civil

Referente Organizativo:

Nombre y Apellido: María Fernanda Carrasco - Grupo/Área/Laboratorio: Dto. Ing. Civil
Teléfono: 156114422 Email: mcarrasc@frsf.utn.edu.ar

Referente Administrativo:

Nombre y Apellido: - Legajo: - Grupo/Área:
Teléfono: Email:

Sobre la Implementación:

Breve descripción de la dinámica de la actividad

Incluir las fases previas, durante y posteriores a la fecha de la actividad (Max. 500 caracteres)

Cronograma previsto:

27 y 28 de septiembre de 2018, de 8 a 20hs

Indicar FECHA y HORARIO (Max. 400 caracteres)

Duración total (en horas)

2 hs

Especificar si son horas reloj o cátedra (Max. 100 caracteres)

Forma de Inscripción:

Inscripción Online: Mediante correo electrónico, comunicado al correo de las Jornadas.
Inscripción Presencial:
Otros:

Cupos:

Cantidad máxima estimada de asistentes:

Lugar de realización:

Aulas multimediales disponibles o Sala del Consejo Directivo de nuestra Facultad

Indicar el lugar y los requerimientos del espacio físico necesario para la realización de la actividad (Max. 300 caracteres)

Tipo y Cantidad de certificados a otorgar

Firmantes: Director Departamento Ingeniería Civil FRSF, Decano FRSF
Se requiere emisión de certificado de asistencia y, cuando corresponda de presentación de trabajo

Indicar si se entregará certificado de asistencia a los participantes. En caso afirmativo, considerar como egreso en el Presupuesto (Max. 400 caracteres)

Fuentes de financiamiento y sus aportes:

Actividad arancelada para los asistentes:

Si No

Aranceles, según sea Tipo de Destinatario:

I) Arancel para "Público en General" \$0
II) Arancel para " " \$0
III) Arancel para " " \$0
IV) Arancel para " " \$0

Otorgamiento de Becas:

No

En caso de otorgarse becas detallar a quienes van dirigidas, cantidad y condiciones de otorgamiento (Max. 300 caracteres)

Otros ingresos:

Sponsors/subsidios/aportes externos. Producidos Propios.

FORMULARIO DE PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Grupo A

Ente Ejecutor: DEPARTAMENTO INGENIERÍA CIVIL					
Denominación de la Actividad: 8° JORNADAS DE TRANSFERENCIA ACADÉMICA "ÁREA HIDRAULICA"					
PERÍODO de realización de la actividad: 27 Y 28 DE SETIEMBRE 2018					
a) INGRESOS					
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Cupo mínimo de asistentes para cubrir los costos:</td> <td style="width: 40%; text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td>Arancel mínimo asistentes:</td> <td style="text-align: center;">\$ 0,00</td> </tr> </table>	Cupo mínimo de asistentes para cubrir los costos:	0	Arancel mínimo asistentes:	\$ 0,00
Cupo mínimo de asistentes para cubrir los costos:	0				
Arancel mínimo asistentes:	\$ 0,00				
Pagos Asistentes	\$ 0,00				
Pago Entidad	\$ 0,00				
Sponsors/Subsidios/Aportes Externos	\$ 41.000,00				
	\$ 41.000,00				
b) porcentaje sobre ingresos destinado a Fundación 5% (canon UVT)					
	\$ 2.050,00				
c) EGRESOS					
c1) Honorarios Docentes	\$ 0,00				
c2) Gastos Administrativos	\$ 0,00				
c3) Infraestructura	\$ 0,00				
c4) Certificados	\$ 900,00				
c5) Publicidad y Difusión	\$ 0,00				
c6) Otros Gastos	\$ 38.500,00				
	\$ 39.400,00				
Nota: Especificar fuente de financiamiento para cubrir los egresos					
Observaciones:					
Se ha solicitado el aporte de \$ 41000 a ANR Eventos de la Provincia de Santa Fe					
El costo total estimado para la organización del evento se destina a:					
- 4 pausas de café para 50 personas, que incluyen infusiones varias, productos de panadería y tortas, con el servicio de un mozo, tablonos y vajilla descartable, por \$16.000. (\$80/persona/pausa)					
- 1 lunch de camaradería para 50 personas, presupuestado con bebidas sin alcohol, empanadas, bocaditos y similares, con la atención de mozos, instalación de tablonos, más la vajilla, por \$17.500. (\$350/persona).					
En esta oportunidad se ha planificado una visita a obras hídricas en la zona, para la cual se ha solicitado presupuesto para el transporte de los asistentes, se estima el mismo en \$5000.					
El costo de emisión de los certificados y las diferencias que pudieran surgir respecto de lo aportado por la provincia será cubierto con subsidios que se solicitarán a otras entidades o por el Departamento Ingeniería Civil					

FLUJO DE FONDOS económico financiero - Actividades de Capacitación Grupo B							TOTALES
Detalle Ingresos	Períodos						
	1	2	3	4	5	6	
Pagos Alumnos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Pago Entidad	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Sponsors/Subsidios/Aportes Externos	\$ 41.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 41.000,00
INGRESOS	\$ 41.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 41.000,00
Canon Institucional	\$ 2.050,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2.050,00
Ret. Fondo de Reserva	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
EGRESOS	\$ 39.400,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 39.400,00
Honorarios Docentes	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Gastos Administrativos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Infraestructura	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Certificados	\$ 900,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 900,00
Publicidad y Difusión	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Otros Gastos	\$ 38.500,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 38.500,00
SALDO	\$ -450,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -450,00

PROGRAMA DE ACTIVIDADES DURANTE EL EVENTO:**1. Cronograma día por día****JUEVES 27 DE SETIEMBRE**

8:30 a 9:30	Recepción y acreditaciones
9:30 a 9:45	Bienvenida Institucional a cargo del Sr. Decano de la Facultad
9:45 a 10:00	Exposición de las modalidades de trabajo a cargo del Comité Organizador
10:00 a 11:30	Exposición de experiencias de FR
11:30 a 12:00	Coffe Break
12:00 a 14:00	Exposición de experiencias de FR
14:00 a 15:00	Almuerzo y tiempo libre
15:00 a 16:30	Exposición de experiencias de FR
16:30 a 17:00	Coffe Break
17:00 a 19:00	Exposición de experiencias de FR
19:00 a 20:00	Reunión de Directores de Departamento
21:30	Cena de camaradería

VIERNES 28 DE SETIEMBRE

9:00 a 9:30	Exposición de experiencias de FR
9:30 a 10:00	Coffe Break
10:00 a 12:00	Exposición de experiencias de FR
12:00 a 13:30	Análisis, debate y conclusiones de las Jornadas
13:30 a 15:00	Almuerzo y tiempo libre
15:00 a 18:00	Visitas técnicas / Reunión de Directores de Departamento

2. Recursos Humanos

Nombre y Apellido: Cettour, Fabio
 Nº Legajo UTN: 76877
 En el marco de su dedicación: Si / No

DNI: 29172082

Claustro UTN: D G N A E
 Carga horaria semanal: 10,00

Nombre y Apellido: Cicchellero, Vanina
 Nº Legajo UTN: 46280
 En el marco de su dedicación: Si / No

DNI: 29113709

Claustro UTN: D G N A E
 Carga horaria semanal: 10,00

Nombre y Apellido: Berros, Leandro
 Nº Legajo UTN: 85039
 En el marco de su dedicación: Si / No

DNI: 22278144

Claustro UTN: D G N A E
 Carga horaria semanal: 10,00

Nombre y Apellido: Possi, Ma. Luisa
 Nº Legajo UTN: 87552
 En el marco de su dedicación: Si / No

DNI: 28133180

Claustro UTN: D G N A E
 Carga horaria semanal: 10,00