

Santa Fe, 19 de octubre de 2011

**VISTO** el Expte. CD N° 175/11, caratulado: **Propuesta de capacitación para No Docentes**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

**CONSIDERANDO:**

Que desde la Coordinación de Tecnicaturas, Ciclo de Licenciaturas y trayectos de Articulación, se ha elevado la propuesta de capacitación.

Que dicha propuesta cuenta con el aval de la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado, de Interpretación, Normas y Reglamentos y de Administración y Presupuesto, han analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE****RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-** Autorizar el desarrollo de la **Capacitación para Electricistas, Soldadores y Carpinteros**, propuesta por la Coordinación de Tecnicaturas, Ciclo de Licenciaturas y trayectos de Articulación de esta Facultad Regional, cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

**ARTICULO 2º.-** Regístrese. Comuníquese. Archívese.

**RESOLUCION N° 587**

FRSF
DACDI
EID
ROG

Ing. RUDY C. GRETMER  
DECANO

Ing. EDUARDO DONNET  
SECRETARIO DE PLANEAMIENTO  
Y GESTIÓN

**Denominación de la Actividad:**

CAPACITACIONES PARA ELECTRICISTAS, SOLDADORES Y CARPINTEROS

(Indicar el nombre de la actividad de capacitación. Max. 100 caracteres)

**Tipo de Actividad:**

- Conferencia     Jornada     Charla     Seminario     Curso  
 Taller     Otro:

**Objetivos:**

Concientización acerca del valor del riesgo con el fin de adquirir conocimientos de los aspectos inherentes a la Higiene y Seguridad .

Enfatizar en los riesgos relacionados a las actividades realizadas en el Taller de Mantenimiento de la Facultad por el personal que se desempeña en el mismo

(Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar.  
Max. 300 caracteres)**Justificación:**

La presente solicitud se ha originado en base a un diagnóstico sobre Higiene y Seguridad en el trabajo que se ha realizado en el taller de Mantenimiento que depende del Área Servicios Generales, el cual ha revelado la necesidad de capacitar al personal en aspectos relacionados a la higiene y seguridad

Esta solicitud se apoya en la premisa de fomentar la formación continua de todo el personal no docente de la Facultad correspondiente al Área de Servicios Generales, a fin de posibilitar el crecimiento y mejora constante.

(Max. 500 caracteres)

**Destinatarios:**

- Electricistas
- Soldadores
- Carpinteros

(Indicar el perfil de los destinatarios a capacitar. Max. 200 caracteres)

**Requisitos previos:**

No aplica.-

(Indicar si el curso requiere requisitos previos, ya sean formales o no formales por parte de los asistentes. Max. 200 caracteres)

**Unidad Ejecutora y Responsable de la Actividad:**

Secretaría de Planeamiento y Gestión y Secretaría Administrativa

(Indicar grupo, dirección, departamento, unidad, etc. y responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad y nombre y apellido del responsable. (Max. 100 caracteres)

**Modalidad:**

- Presencial     Semipresencial     A distancia     Otro:

**Metodología a Utilizar:**

- Articulación teórico- práctica

(Max. 150 caracteres)

**Docentes / Disertantes:**

- |                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| 1. Juan Fernandez - DNI: 17904158 | 5. - DNI: |
| 2. Iván Sorba - DNI: 23926987     | 6. - DNI: |

3. - DNI:

7. - DNI:

4. - DNI:

8. - DNI:

(Indicar nombres, apellidos y DNI de los integrantes del plantel docente que dictarán la capacitación. Anexar CV de cada uno de los mencionados)

**Duración total (en horas) y Fecha de inicio y Finalización:**

-Fecha estimativa: 24/10 ; 26/10 y 31/10

-Horario : de 13 a 15 Hs.

-Duración : 6 horas en total

(Las fechas de inicio y finalización pueden estar sujetas a modificaciones)

**Certificación a otorgar:** No Aplica  Asistencia  Aprobación  Cant. Horas Otro

Autoridades firmantes de los certificados:

**Condiciones a cumplimentar para el otorgamiento de la certificación:**

No aplica.-

Indicar las condiciones administrativas y académicas a cumplimentar por los asistentes para el otorgamiento de las certificaciones indicadas en el punto anterior (Max. 150 caracteres)

**Costo para asistentes y forma de pago:**

No aplica.-

(Indicar el costo de la capacitación para los asistentes y la forma de pago - sólo si se trata de una capacitación ofrecida al medio-. (Max. 100 caracteres)

**Inscripción:**

En Unidad de Planificación y Gestión del Capital Humano

**Cupo:**

Nº de comisiones:3

Cant. Min. de asistentes por comisión: 10

Cant. Max. de asistentes por comisión: 12

**Lugar de dictado:**

Aula Multimedia

Indicar el lugar físico del dictado. Si la capacitación se desarrolla en la Facultad, indicar en que espacio físico se desarrollará la actividad (aula, auditorio, laboratorio, etc.). Si la modalidad de la capacitación es a distancia indicar lugares de emisión y recepción de las actividades de capacitación. (Max. 50 caracteres)

**Necesidad de Recursos / Infraestructura:**

- Cañón

- Refrigerios para el receso.

(Enumerar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de capacitación (Max. 200 caracteres)

**Observaciones:**

(Max. 300 caracteres)

