

Santa Fe, 12 de agosto de 2021

VISTO el Expte. CD N° 061/2021, caratulado: **Actividades de Capacitación y Formación Continua**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

CONSIDERANDO:

Que desde el Departamento Materias Básicas, se ha elevado la propuesta de realización de las **VIII Jornadas de Enseñanza de la Ingeniería (JEIN 2021)**.

Que dicha actividad se desarrollará de manera virtual.

Que se cuenta con el aval del Consejo Departamental respectivo.

Que la Comisión de Enseñanza y Posgrado ha analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Autorizar la realización de las **VIII Jornadas de Enseñanza de la Ingeniería (JEIN 2021)**, propuesta por el Departamento Materias Básicas de esta Facultad Regional, cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

ARTÍCULO 2º.- Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCIÓN N° 313

mvc
smc
EJD
ROG

Ing. Eduardo José DONNET
Vicedecano A/C Secretaría de Gestión Universitaria

Ing. Rudy Omar GRETHER
Decano

ANEXO
RES. CD Nº 313/2021

Formulario de Gestión de Aprobación de Actividades de Capacitación del Grupo C

Denominación de la Actividad:

VIII Jornadas de Enseñanza de la Ingeniería (JEIN 2021)

Indicar el nombre de la actividad de capacitación. (Max. 100 caracteres)

Tipo de Actividad:

Jornada Congreso Otro

Descripción general / Justificación:

Las **VIII Jornadas de Enseñanza de la Ingeniería** serán organizadas en el 2021 por el Departamento Materias Básicas de la Facultad Regional Santa Fe de la Universidad Tecnológica Nacional. Se desarrollarán en forma virtual. Tendrán actividades asincrónicas (sala de videos de trabajos aprobados **desde el 15/11 al 7/12**) y actividades sincrónicas protocolares, de discusión y debate sobre los trabajos presentados los días **jueves 2 y viernes 3 de diciembre**. El programa se focaliza en la enseñanza de la ingeniería y sus problemáticas, desde el ingreso a la universidad, atendiendo a la permanencia en la misma, hasta el egreso, a través de las relaciones con el mundo productivo y el ejercicio profesional. Interesan también otros temas vinculados con el quehacer educativo tales como: la gestión académica universitaria.

(Max. 500 caracteres)

Objetivos:

En estas jornadas esperamos iniciar el debate sobre aulas híbridas, compartir experiencias y resultados observados.

Se podrán presentar experiencias de cátedra, avances de proyectos de investigación y/o actividades de extensión, proyectos de Grado, Trabajo final de Carrera, Tesinas, Trabajo Integrador Final o de Becarios en Proyecto de Investigación.

Los tópicos de interés son:

- Las tecnologías aplicadas en educación (TAE)
- La didáctica en la universidad y la práctica docente universitaria
- La enseñanza de la ingeniería y la formación de los ingenieros
- La evaluación de los aprendizajes y de la enseñanza
- Las innovaciones curriculares en ingeniería
- La educación para el desarrollo sustentable (EDS) y la responsabilidad social universitaria (RSU)
- La vinculación de las investigaciones con la enseñanza de la ingeniería
- La vinculación de la escuela secundaria a la Universidad en carreras de ingeniería.
- La enseñanza de la ingeniería en tiempos de pandemia: aulas tradicionales, virtuales y/o híbridas (modalidad virtual sincrónica/asincrónica y/o presencial).

Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar.
(Max. 300 caracteres)

Destinatarios:

La jornada estará destinada a docentes e investigadores de la comunidad UTN, así como de otras instituciones educativas, científico-tecnológicas, y al público en general.

(Max. 200 caracteres)

Requisitos previos:

La fecha límite de presentación de trabajos es el **15 de septiembre de 2021**.
El lenguaje oficial del evento es el español.
Aquellos trabajos aceptados deberán presentar un video corto (10 min) para su exposición en aulas virtuales días previos al evento.
Para la publicación de trabajos aceptados en la publicación periódica de JEIN con ISSN, el trabajo debe estar inscripto en la jornada pagando la inscripción correspondiente.

Las modalidades de presentación son:

Categoría A: Podrán ser avances de trabajos de investigación o trabajos concluidos sobre I+D.
Categoría B: En esta categoría se pueden compartir experiencias de cátedras, propuestas de enseñanza, propuestas de evaluación o actualización de contenidos, de alguna de las especialidades de Ingeniería, aunque no formen parte de un PID.

Los artículos presentados no deben estar publicados en ninguna otra conferencia y deben ser documentos portátiles (PDF o WORD), respetando el formato establecido para la JEIN 2021.

(Max. 200 caracteres)

Responsables de la Actividad:

Ente Ejecutor Responsable de la Actividad

Nombre y Apellido: **Mg. Sonia Pastorelli** - Departamento/Secretaría: Materias Básicas

Nombre y Apellido: **Dra. Eva Casco** - Departamento/Secretaría: Materias Básicas

Referente Organizativo:

Nombre y Apellido: **Mg. Sonia Pastorelli** - Legajo: 21944 - Grupo/Área: Materias Básicas

Teléfono: 3425317139 Email: spastorelli@frsf.utn.edu.ar

Nombre y Apellido: **Dra. Eva Casco** - Legajo: 44212 - Grupo/Área: Materias Básicas

Teléfono: 3424771642 Email: ecasco@frsf.utn.edu.ar

Referente Administrativo:

Nombre y Apellido: **Ing. Ma. Elvira Rodríguez** - Legajo: 82167 - Grupo/Área: Materias Básicas

Teléfono: 3425420016 Email: mrodriguez@frsf.utn.edu.ar

Nombre y Apellido: **Juan José Bolaño** - Legajo: - Grupo/Área: Materias Básicas

Teléfono: 3425178015 Email: jjbolanio@frsf.utn.edu.ar

Nombre y Apellido: **Lic. Virginia Heritier** - Legajo: 79333 - Grupo/Área: Materias Básicas

Teléfono: 3425369985 Email: vheritier@frsf.utn.edu.ar

Sobre la Implementación:

Breve descripción de la dinámica de la actividad

La dinámica se basa en que los participantes presenten trabajos por escrito (de no más de 6 páginas y con 5 autores como máximo), éstos serán evaluados por el comité evaluador, y los que sean aceptados deberán presentar un video corto con la exposición del trabajo. Los videos estarán disponibles en la plataforma Moodle previamente al evento, y los días de realización de las jornadas, se habilitarán aulas virtuales para el debate y discusión de los distintos trabajos en la misma plataforma.

Incluir las fases previas, durante y posteriores a la fecha de la actividad (Max. 500 caracteres)



Cronograma previsto:

Difusión: Agosto
Recepción de trabajos: h/ 15/9
Evaluación de trabajos: h/ 5/10
Comunicación de resultados de la evaluación y pedido de videos: 1/11
Pago de inscripciones: h/ el 15/11
Videos disponibles desde el 15/11 al 7/12
Aulas virtuales de discusión: 2 y 3/12
Libro de Actas: Febrero 2022

Indicar FECHA y HORARIO (Max. 400 caracteres)

Duración total (en horas)

Videos disponibles en plataforma: del 15/11 al 7/12
Aulas de debate y discusión en plataforma: 2 y 3/12 (dos jornadas de 4 horas cada una)

Especificar si son horas reloj o cátedra (Max. 100 caracteres)

Forma de Inscripción:

Inscripción Online: **formulario web**
Inscripción Presencial:
Otros:

Cupos:

Cantidad máxima estimada de asistentes: más de 60

Lugar de realización:

Modalidad virtual. Aulas Moodle

Indicar el lugar y los requerimientos del espacio físico necesario para la realización de la actividad (Max. 300 caracteres)

Tipo y Cantidad de certificados a otorgar

Certificados digitales de: asistencia, trabajo presentado, expositor de trabajo, evaluador de trabajo, organizador de la jornada y colaborador de la jornada.

Indicar si se entregará certificado de asistencia a los participantes. En caso afirmativo, considerar como egreso en el Presupuesto (Max. 400 caracteres)

Fuentes de financiamiento y sus aportes:

Actividad arancelada para los asistentes:

X Si No

Aranceles, según sea Tipo de Destinatario:

I) Arancel para "asistentes" \$2500
II) Arancel para "trabajos de hasta 3 autores" \$3500
III) Arancel para "trabajos de 4 o 5 autores" \$4500
IV) Arancel para "Docentes del Dpto. Materias Básicas UTN FRSF" 30% de descuento

Otorgamiento de Becas:

No corresponde.

En caso de otorgarse becas detallar a quienes van dirigidas, cantidad y condiciones de otorgamiento (Max. 300 caracteres)

Otros ingresos:

Sponsors/subsidios/aportes externos

Producidos Propios.

- **Durante el evento**

Cronograma día por día:

Jueves 2 de diciembre:

Apertura y presentación de las Jornadas a cargo del Decano de la UTN FRSF y de la Secretaria de SCyT. Palabras desde el Comité Organizador de las VIII JEIN.
Debate y discusión de trabajos presentados en aulas virtuales durante 3 hs.

Viernes 3 de diciembre:

Debate y discusión de trabajos presentados en aulas virtuales durante 3 hs.
Conclusiones y cierre de las Jornadas.

Necesidades de infraestructura (incluyendo tecnologías): Aulas virtuales en la plataforma Moodle 4.

Recursos Humanos: Personal de Soporte Técnico y TICs; Integrantes del comité organizador.

- **PROGRAMA DE ACTIVIDADES A REALIZAR DE FORMA PREVIA Y POSTERIOR AL EVENTO (proyecto):**

- **De forma previa y posterior al evento**

Cronograma de tareas

Planificación de actividades del Comité Organizador.

Solicitud de correos institucionales para las Jornadas.

Difusión: Agosto

Recepción de trabajos: h/ 15/9

Evaluación de trabajos: h/ 5/10

Comunicación de resultados de la evaluación y pedido de videos: 1/11

Pago de inscripciones: h/ el 15/11

Videos disponibles desde el 15/11 al 7/12

Aulas virtuales de discusión: 2 y 3/12

Libro de Actas: Febrero 2022



PRESUPUESTO DE LA JORNADA

FORMULARIO DE PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN							
Datos de Unidad Ejecutora				Denominación de la Actividad a Realizar:			
Fecha	01/08/21			VIII Jornadas de Enseñanza de la Ingeniería (JEIN 2021)			
Centro de Costos Primarios (CCP)	Departamento Básicas						
Unidad Ejecutora	Dpto Básicas						
Responsable Unidad Ejecutora	Ing. Sonia Pastorelli						
Datos de Resolución (A completar por SEU)				Fechas Estimadas de la Actividad			
RESOLUCIÓN NÚMERO:		Duración	4	Fecha de Inicio	15/11/21	Fecha de finalización	07/12/21
RESOLUCIÓN EN TRÁMITE	x	en Semanas					
Presupuesto Económico							
Costos Directos							
Bienes de Consumo				Bienes de Capital			
Detalle	Unidades	Subtotal	Total	Detalle	Unidades	Subtotal	Total
Certificados	0	\$ 0,00	\$ 0,00		0	\$ 0,00	\$ 0,00
Publicidad y Difusión	0	\$ 0,00	\$ 0,00		0	\$ 0,00	\$ 0,00
Art. De Librería / Fotocopias - etc.	0	\$ 0,00	\$ 0,00		0	\$ 0,00	\$ 0,00
Otros (% de Mercado Pago)	0	\$ 0,00	\$ 0,00		0	\$ 0,00	\$ 0,00
Retenciones de IIBB(Venta online)	0	\$ 0,00	\$ 0,00		0	\$ 0,00	\$ 0,00
	0	\$ 0,00	\$ 0,00		0	\$ 0,00	\$ 0,00
TOTAL			\$ 0,00	TOTAL			\$ 0,00
Recursos Humanos				Aranceles según Tipo de Destinatario:			
Rol (Docente / Instructor / Disertante / Ayudante)	Cantidad	Periodo de Trabajo	Horas semanales [Hs]	Monto Total asignado al RRHH [\$]	Aranceles según Tipo de Destinatario: 1) Público en General: \$ 8900.- 3 Becas Graduados del 20% de descuento.-		Destinado a Organización o Empresa Arancel total de la actividad:
			0	\$ -	Cupo mínimo de asistentes para cubrir los costos:	0	
			0	\$ -	Arancel mínimo asistentes:	0	
			0	\$ -	Pagos Alumnos:		\$ 0,00
			0	\$ -	Sponsors / Subsidios / Aportes Externos:		\$ 0,00
TOTAL			\$ 0,00	TOTAL			\$ 0,00
Servicios No Personales				Resultado Económico Financiero			
Detalle	Subtotal	Total	Ingresos	\$ 0,00			
	0	\$ 0,00	Costos Indirectos (19%)	\$ 0,00			
	0	\$ 0,00	Canon Facultad (8%)	\$ 0,00			
	0	\$ 0,00	Aporte CCP (3%)	\$ 0,00			
TOTAL			Costos Directos (70%)	\$ 0,00			
Monto Total Costos Directos		\$ 0,00	SALDO	\$ 0,00			

*EN CASO DE SALDO NEGATIVO ESPECIFICAR CON NOTA ADJUNTA FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Anexo VIII - FLUJO DE FONDOS - Actividades de Capacitación -												
Detalle Ingresos	Períodos											TOTALES
	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
Pagos Alumnos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Sponsors/Subsidios/Aportes Externos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
TOTAL DE INGRESOS	0	0	0	0	\$ -							
DISTRIBUCIÓN DE FONDOS												
Costos Indirectos (19%)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Canon Facultad (8%)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Aporte CCP (3%)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
TOTAL DISTRIBUCION DE FONDOS	0	0	0	0	\$ -							
BIENES DE CONSUMO												
Honorarios Docentes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Certificados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Publicidad y difusión	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Art. Librería, Fotocopias, etc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Servicios No Personales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Otros (retencion MP /IIBB)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
TOTAL DE BIENES DE CONSUMO	0	0	0	0	\$ -							
SALDO	0	0	0	0	\$ -							