

Santa Fe, 05 de marzo de 2012

VISTO el Expte. CD N° 017/11, caratulado: **Actividades de Capacitación Extracurriculares**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

CONSIDERANDO:

Que desde el Departamento Materias Básicas se ha elevado la propuesta de dictado del Curso: **Programa de Capacitación de Idioma Extranjero Alemán**.

Que el mismo cuenta con el aval del Consejo Departamental respectivo.

Que dicha propuesta cuenta además, con el aval de la Secretaria de Extensión Universitaria de esta Facultad.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado, de Interpretación, Normas y Reglamentos y de Administración y Presupuesto, han analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE**RESUELVE:**

ARTICULO 1º.- Autorizar el dictado del **Curso: Programa de Capacitación de Idioma Extranjero Alemán**, propuesto por el Departamento Materias Básicas de esta Facultad Regional, cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

ARTICULO 2º.- Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCION N° 057

| |
|-------|
| FRSF |
| DACDI |
| EJO |
| ROG |

Ing. RUDY O. GRETHER
DECANO

Ing. EDUARDO DONNAT
SECRETARIO DE PLANEAMIENTO
Y GESTIÓN

Denominación de la Actividad:

Programa de Capacitación de Idioma Extranjero Alemán

(Indicar el nombre de la actividad de capacitación. Max. 100caracteres)

Tipo de Actividad:

Conferencia Jornada Charla Seminario Curso
 Taller Otro:

Objetivos:

Comprender y producir en alemán, teniendo en cuenta las cuatro macrohabilidades, lecto y audiocomprensión y producción oral y escrita.
 Fomentar el control y evaluación del propio proceso de aprendizaje de manera autónoma.
 Apreciar los contenidos culturales valiosos y disfrutar de situaciones áulicas placenteras.
 Se espera que los alumnos adquieran los conocimientos necesarios para poder rendir el examen internacional Zertifikat.

(Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar. Max. 300caracteres)

Justificación:

La necesidad principal de esta capacitación es brindarle a los alumnos que fueron preseleccionados por la DAAD para obtener becas de intercambio.

(Max. 500caracteres)

Destinatarios:

Este curso en particular está destinado a los alumnos que fueron preseleccionados por la DAAD para obtener becas de intercambio. Asimismo el curso se ofrece a la comunidad de la FRSF en general.

(Indicar el perfil de los destinatarios a capacitar. Max. 200caracteres)

Requisitos previos:

Sin requisitos previos, sólo debe tener una cultura de aprendizaje fluida.

(Indicar si el curso requiere requisitos previos, ya sean formales o no formales por parte de los asistentes. Max. 200caracteres)

Unidad Ejecutora y Responsable de la Actividad:

Secretaría de Extensión Universitaria -Área Capacitación. - Departamento de Materias Básicas
 Responsables: Ing. Martín Domínguez - Ing. José María Lager.

(Indicar grupo, dirección, departamento, unidad, etc. y responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad y nombre y apellido del responsable. (Max. 100caracteres)

Modalidad:

Presencial Semipresencial A distancia Otro:

Metodología a Utilizar:

Escuchar, visionar, escribir e-mails, cartas postales, crear pequeños poemas, cantar, pintar para ilustrar un poema.

(Max. 150caracteres)

Docentes / Disertantes:

| | |
|-------------------------------------|-----------|
| 1. Mirta Mabel Díaz - DNI: 10316277 | 5. - DNI: |
| 2. - DNI: | 6. - DNI: |
| 3. - DNI: | 7. - DNI: |
| 4. - DNI: | 8. - DNI: |

(Indicar nombres, apellidos y DNI de los integrantes del plantel docente que dictarán la capacitación. Anexar CV de cada uno de los mencionados)

Duración total (en horas) y Fecha de inicio y Finalización:

Desarrollo del Curso: 2 encuentros semanales de 3 horas cada uno
 Días de Dictado: A confirmar
 Fecha de inicio: A confirmar
 Fecha de Fin: A confirmar

(Las fechas de inicio y finalización pueden estar sujetas a modificaciones)

Certificación a otorgar:

No Aplica Asistencia Aprobación Cant. Horas
 Otro Autoridades firmantes de los certificados: Secretaria de
 Extension

Condiciones a cumplimentar para el otorgamiento de la certificación:

Certificado de Asistencia: 80% de asistencia a las clases.
 Certificado de Aprobación: 80% de asistencia y 70% del examen.

Indicar las condiciones administrativas y académicas a cumplimentar por los asistentes para el otorgamiento de las certificaciones indicadas en el punto anterior (Max. 150caracteres)

Costo para asistentes y forma de pago:

Costo Mensual: Asp. Beca: \$75 - Alum: \$150 - Grad. -Docentes y No Doc.: \$200, - Público Gral: \$250.-

(Indicar el costo de la capacitación para los asistentes y la forma de pago - sólo si se trata de una capacitación ofrecida al medio- (Max. 100caracteres)

Inscripción:

Área de Apoyo - Secretaria de Extensión Universtiaría

Cupo:

Nº de comisiones: 1

Cant. Min. de asistentes por comisión: 4

Cant. Max. de asistentes por comisión: 20

Lugar de dictado:

Aula Multimedia.

Indicar el lugar físico del dictado. Si la capacitación se desarrolla en la Facultad, indicar en que espacio físico se desarrollará la actividad (aula, auditorio, laboratorio, etc.). Si la modalidad de la capacitación es a distancia indicar lugares de emisión y recepción de las actividades de capacitación. (Max. 50caracteres)

Necesidad de Recursos / Infraestructura:

El instructor deberá contar con el aula Multimedia que posea todo el equipamiento (DVD, TV, Equipo de Audio con CD y Cassette)

(Enumerar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de capacitación (Max. 200caracteres)

Observaciones:

El curso no tendrá costo para los alumnos seleccionados para aplicar a las becas DAAD.

(Max. 300caracteres)