

Santa Fe, 05 de marzo de 2012

VISTO el Expte. CD N° 020/11, caratulado: **Actividades de Capacitación Extracurriculares**, iniciado por la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad Regional, y

CONSIDERANDO:

Que desde el Departamento Ingeniería Industrial se ha elevado la propuesta de dictado del Curso: **Herramientas Integrales para la Gestión de Proyectos**.

Que el mismo cuenta con el aval del Consejo Departamental respectivo.

Que dicha propuesta cuenta además, con el aval de la Secretaría de Extensión Universitaria de esta Facultad.

Que las Comisiones de Enseñanza y Posgrado, de Interpretación, Normas y Reglamentos y de Administración y Presupuesto, han analizado la propuesta, prestando su acuerdo.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE**RESUELVE:**

ARTICULO 1º.- Autorizar el dictado del **Curso: Herramientas Integrales para la Gestión de Proyectos**, propuesto por el Departamento Ingeniería Industrial de esta Facultad Regional, cuyas características se indican en el **ANEXO** que se adjunta a la presente.

ARTICULO 2º.- Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCION N° 069

FRSF
DACDI
EJD
ROG

Ing. RUDY O. GREYER
BECANO

Ing. EDUARDO DONNET
SECRETARIO DE PLANEAMIENTO
Y GESTIÓN



Denominación de la Actividad:

Herramientas Integrales para la gestión de proyectos

(Indicar el nombre de la actividad de capacitación. Max. 100 caracteres)

Tipo de Actividad:

Conferencia Jornada Charla Seminario Curso
 Taller Otro:

Objetivos:

En el transcurso del curso el participante aprenderá a dominar las técnicas de Administración de un proyecto mediante el uso del programa.

También desarrollará competencias en establecer una planificación acorde a los objetivos perseguidos, programar y presupuestar la planificación de tareas, mejorarla acorde al ámbito del proyecto y finalmente controlar su implementación.

(Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar.
Max. 300 caracteres)**Justificación:**

En una organización administrada por un sistema de gestión de la Calidad, no podría cumplirse con la política y objetivos de la dirección, si la misma no implementa sus planes de mejora continua, como así también sus proyectos más ambiciosos. Para cualquiera de los dos casos se necesita de un equipo disciplinado y motivado que pueda cumplir con la misión de la empresa y la visión de sus dirigentes.

Dichos objetivos involucran un gran número de tareas que se hacen difíciles de controlar y valorar en tiempo y dinero, necesitándose de verdaderos especialistas en grafos y redes, para evaluar la fecha final y costo de un proyecto. Esta restricción hizo que la planificación y programación fuese costosa y cuando no imprecisa.

Sin embargo gracias al desarrollo de los microprocesadores de hoy en día, es posible lograr esta estimación con un grado de acierto razonable a través del uso del programa MS Project junto con la participación del equipo involucrado en el proyecto. Esta interfase le permite al usuario manejar un ámbito de ciento de tareas evitando el complejo cálculo de fechas y costos, y enfocándose en el que se quiere y en el como se logra.

Para luego comunicarlo a todas las personas que trabajan en el logra de las metas y a las partes interesadas (directivos, accionistas o clientes) en forma gráfica y fácil de entender.

(Max. 500 caracteres)

Destinatarios:

Todas las personas que participen en proyectos o deseen adquirir conocimientos acerca de liderazgo de proyectos.

(Indicar el perfil de los destinatarios a capacitar. Max. 200 caracteres)

Requisitos previos:

Conocimientos de Pc y sistema operativo Windows. Conocimiento de uso de planillas de cálculo y procesador de texto.

(Indicar si el curso requiere requisitos previos, ya sean formales o no formales por parte de los asistentes. Max. 200 caracteres)

Unidad Ejecutora y Responsable de la Actividad:

Secretaría de Extensión Universitaria - Área Capacitación / Departamento de Ingeniería Industrial.

Responsables: Ing. Martín Domínguez / Ing. Víctor Tucci.

Indicar grupo, dirección, departamento, unidad, etc. y responsable institucional de la organización y ejecución de la actividad y nombre y apellido del responsable. (Max. 100 caracteres)

Modalidad:

Presencial Semipresencial A distancia Otro:

Metodología a Utilizar:

Dictado de clases en vivo cada 15 días, complementadas con actividades, material y foro de consulta en un "campus virtual"

(Max. 150 caracteres)

Docentes / Disertantes:

1. Dr. Oscar Greco - DNI: 11751049	5. - DNI:
2. - DNI:	6. - DNI:
3. - DNI:	7. - DNI:
4. - DNI:	8. - DNI:

(Indicar nombres, apellidos y DNI de los integrantes del plantel docente que dictarán la capacitación. Anexar CV de cada uno de los mencionados)

Duración total (en horas) y Fecha de inicio y Finalización:

Desarrollo del Curso: 8 encuentros de 3 horas cada uno, totalizando 24 horas de Web Conference.
 Examen Final: 1 encuentro de 2 horas de Web Conference.
 Frecuencia de los seminarios: cada 15 días.
 Actividades Asincrónicas:
 88 horas de actividades a Distancia a realizar por el alumno utilizando el Campus Virtual.
 Fecha de inicio: Marzo de 2012.
 Fecha de Fin: Julio de 2012

(Las fechas de inicio y finalización pueden estar sujetas a modificaciones)

Certificación a otorgar:

No Aplica Asistencia Aprobación Cant. Horas
 Otro Autoridades firmantes de los certificados: Secretaria de
 Extension Universitaria, Dtor Dpto Docente, Docente

Condiciones a cumplimentar para el otorgamiento de la certificación:

Realizar un proyecto tipo, como guía de trabajo práctico y aprobar satisfactoriamente un examen integrador final de los principales conceptos.

Indicar las condiciones administrativas y académicas a cumplimentar por los asistentes para el otorgamiento de las certificaciones indicadas en el punto anterior (Max. 150 caracteres)

Costo para asistentes y forma de pago:

Costo del Curso: \$ 2.300
 Pago Contado: 1 Pago de \$1.900
 Pago en Cuotas: 5 cuotas de \$460.

(Indicar el costo de la capacitación para los asistentes y la forma de pago - sólo si se trata de una capacitación ofrecida al medio-. (Max. 100 caracteres)

Inscripción:

Mediante la página web: <http://otraformadeaprender.frsf.utn.edu.ar/> o telefónicamente comunicándose a la SEU.

Cupo:

Nº de comisiones: 1 Cant. Min. de asistentes por comisión: 12
 Cant. Max. de asistentes por comisión: 35

Lugar de dictado:

Emisión desde FRSF.

Indicar el lugar físico del dictado. Si la capacitación se desarrolla en la Facultad, indicar en que espacio físico se desarrollará la actividad (aula, auditorio, laboratorio, etc.). Si la modalidad de la capacitación es a distancia indicar lugares de emisión y recepción de las actividades de capacitación. (Max. 50 caracteres)

Necesidad de Recursos / Infraestructura:

El instructor deberá contar con el aula de WebConference disponible, conexión a internet cámara y micrófono. Los alumnos necesitarán una computadora personal con conexión a internet

(Enumerar los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad de capacitación (Max. 200 caracteres)

Observaciones:

(Max. 300 caracteres)