

Santa Fe, 31 de octubre de 2024

VISTO el Expte. CD N° 123/2024, caratulado: **Actividades de Capacitación y Formación Continua**, iniciado por la Secretaría de extensión y Cultura de esta Facultad, y

CONSIDERANDO:

Que la mencionada Secretaría ha solicitado la convalidación de la **Jornada: Rally Latinoamericano de Innovación 2024 – Sede Organizadora Santa Fe**, realizada durante los días 4 y 5 de octubre del presente.

Que la documentación adjunta cumple con lo solicitado por la Reglamentación establecida en Res. CD N° 004/24.

Que la temática y la experiencia de los disertantes resulta muy significativa.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE

R E S U E L V E :

ARTÍCULO 1º.- Convalidar la ejecución de la Jornada **“Rally Latinoamericano de Innovación 2024 – Sede Organizadora Santa Fe”**, propuesta por la Secretaria de Extensión y Cultura, cuyas características de aprobación e implementación se indican en el **ANEXO VI y Presupuesto** que se adjunta a la presente.

ARTÍCULO 2º.- Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCIÓN N° 745

dgf
RRLL
EJD

“Año 2024 - 75º Aniversario de la Gratuidad Universitaria”



Formulario de Gestión de Aprobación de Actividades de Capacitación del Grupo C**Denominación de la Actividad:**

Rally Latinoamericano de Innovación 2024 – Sede Organizadora Santa Fe

Indicar el nombre de la actividad de capacitación. (Max. 100 caracteres)

Tipo de Actividad: Jornada Congreso Otro**Descripción general / Justificación:**

El "RALLY LATINOAMERICANO DE INNOVACIÓN" es una competencia internacional, por equipos, que tiene como propósito fomentar la innovación abierta en las facultades y escuelas de ingeniería de Latinoamérica, que se desarrolla durante en horas consecutivas y en simultáneo en todas las sedes de los países participantes.

La competencia promueve, que además de los estudiantes de ingeniería, sean convocados estudiantes de otras disciplinas, con la finalidad de conformar equipos multidisciplinarios para el abordaje de los desafíos planteados.

Desde la primera edición, en el año 2014, la UTN Santa Fe ha participado como SEDE Santa Fe. Dicho año la UTN Santa Fe fue SEDE junto a la Facultad de Ingeniería y Ciencias Hídricas (FICH) de la UNL. El evento se realizó en la UTN Santa Fe y contó con la presencia de 100 asistentes, logrando ser la segunda sede con mayor número de participantes a nivel nacional y la cuarta a nivel Latinoamericano.

A partir de la 2da edición, desde el 2015 hasta la actualidad, el evento se organiza junto a las Facultades de Ingeniería y Ciencias Hídricas (FICH), Ingeniería Química (FIQ), Arquitectura, Diseño y Urbanismo (FADU), Ciencias Agrarias (FCA) y la Facultad de Ciencias Económicas (FCE) de la UNL, alternando en casa edición el lugar físico, y en estos últimos 2 años virtual, de la SEDE.

La Edición 2024 se realizará nuevamente de forma presencial, los días 4 y 5 de octubre, siendo la sede organizadora en la ciudad de Santa Fe la UTN Santa Fe.

Se constituyen equipos en cada sede con los participantes inscriptos y luego se dan a conocer los desafíos. Los desafíos consisten en problemáticas reales que son similares en los países Latinoamericanos en cualquier ámbito. Estos desafíos requieren de una solución creativa e innovadora, factible económicamente y viable desde el punto de vista social, ambiental y técnico. Los desafíos a resolver en la competencia pueden ser propuestos por empresas, instituciones públicas o privadas, ONG's, o cualquier otra institución con inserción territorial en el ámbito latinoamericano.

Estas propuestas serán consideradas por el Comité Ejecutivo y una vez admitidas serán custodiadas hasta el día del evento. Durante el inicio de las 28 horas de trabajo de los equipos, los desafíos serán presentados en simultáneo a todos los participantes.

(Max. 500 caracteres)

Objetivos:

Contribuir a desarrollar una nueva cultura de innovación abierta, de creatividad, el trabajo en equipos y despertar vocaciones tempranas en emprendedorismo en estudiantes de las unidades académicas con carreras de ingeniería en Latinoamérica.

- Fomentar la creatividad, la innovación colaborativa, el trabajo en equipos y despertar vocaciones tempranas en emprendedorismo.
- Concientizar sobre el rol de actores de cambio de nuestras regiones a los futuros profesionales universitarios.

Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar.
(Max. 300 caracteres)

Destinatarios:

La competencia está destinada principalmente a estudiantes de carreras de ingeniería.

(Max. 200 caracteres)

Requisitos previos:

Inscribirse en la página oficial del rally y seleccionar como sede UTN Facultad Regional Santa Fe.

(Max. 200 caracteres)

Responsables de la Actividad:**Ente Ejecutor Responsable de la Actividad:**

Nombre y Apellido: Bruno Faccioli - Departamento/Secretaría: SEU

Referente Organizativo:

Nombre y Apellido: Javier Gómez - Grupo/Área: SEU
Teléfono: Email: jgomez@frsf.utn.edu.ar

Referente Administrativo:

Nombre y Apellido: Javier Gómez - Grupo/Área: SEU
Teléfono: Email: jgomez@frsf.utn.edu.ar

Sobre la Implementación:**Breve descripción de la dinámica de la actividad**

El tiempo de trabajo de los equipos para resolver el desafío es de 28 horas continuas, contadas a partir de la apertura simultánea de la competencia en todas las sedes.

Durante el tiempo establecido los participantes que tomen el liderato deben conformar el equipo, en conjunto deberán nombrar el equipo de manera creativa, seleccionar un desafío, entender el problema, plantear una solución, identificar a los beneficios y ajustar lo que consideren necesario hasta lograr una propuesta que será presentada mediante un video, con una duración de hasta 2 minutos y un reporte pautado, que da cuenta de la potencial factibilidad e impacto de la propuesta. Todo el material entregado por los equipos pasará a formar parte del dominio público.

Adicionalmente se debe considerar la interacción internacional, cabe resaltar que al momento del desarrollo de esta actividad no es necesaria la participación de todos los integrantes de ambos equipos.

El trabajo de los evaluadores es posterior a la hora de finalización del Rally:

3 horas para la corrección y proclamación de ganadores en cada Sede.

3 horas para la evaluación y proclamación de ganadores nacionales.

Los ganadores a nivel Latinoamericano se darán a conocer dentro de las 72 horas posteriores a la finalización del evento.

Incluir las fases previas, durante y posteriores a la fecha de la actividad (Max. 500 caracteres)

Fecha estipulada de la Actividad:

4 y 5 de octubre

Indicar mes o meses aproximados en que se desarrollara la actividad.

Cronograma previsto:

Actividad	Tipo de actividad	Hora de inicio	Hora de finalización	Ubicación
Apertura Sede	Hitos	4/10/2004 11:30:00	4/10/2004 11:30:00	<u>Auditorio</u> <u>U.T.N.</u>
Acto Apertura	Logística	4/10/2004 12:00:00	4/10/2004 13:00:00	<u>Auditorio</u> <u>U.T.N.</u>
Armado de Equipos	Certamen	4/10/2004 13:00:00	4/10/2004 14:00:00	<u>Auditorio</u> <u>U.T.N.</u>
Elección de Desafíos	Certamen	4/10/2004 13:00:00	4/10/2004 14:00:00	<u>Auditorio</u> <u>U.T.N.</u>
Trabajo en Equipos Parte 1	Certamen	4/10/2004 14:00:00	4/10/2004 17:00:00	<u>Auditorio</u> <u>U.T.N.</u>
Finaliza Conformación de Equipos	Hitos	4/10/2004 16:00:00	4/10/2004 16:00:00	Sirli (web)
Asignación Tik Tok	Hitos	4/10/2004 16:30:00	4/10/2004 16:30:00	Sirli (web)
Coffee Break	Logística	4/10/2004 17:00:00	4/10/2004 18:00:00	Quincho
Trabajo en Equipos Parte 2	Certamen	4/10/2004 18:00:00	4/10/2004 20:00:00	<u>Auditorio</u> <u>U.T.N.</u>
Cierre Sede	Hitos	4/10/2004 20:00:00	4/10/2004 20:00:00	<u>Auditorio</u> <u>U.T.N.</u>
Apertura Sede	Hitos	5/10/2004 9:00:00	5/10/2004 9:00:00	<u>Auditorio</u> <u>U.T.N.</u>
Trabajo en Equipos Parte 3	Certamen	5/10/2004 9:00:00	5/10/2004 12:00:00	<u>Auditorio</u> <u>U.T.N.</u>
Almuerzo	Logística	5/10/2004 12:00:00	5/10/2004 13:00:00	Quincho
Trabajo en Equipos Parte 4	Certamen	5/10/2004 13:00:00	5/10/2004 16:00:00	<u>Auditorio</u> <u>U.T.N.</u>
Finaliza Entrega de Equipos	Hitos	5/10/2004 16:00:00	5/10/2004 16:00:00	Sirli (web)
Evaluación Local	Certamen	5/10/2004 16:00:00	5/10/2004 18:30:00	<u>Auditorio</u> <u>U.T.N.</u>

Entrega de Premios Locales	Certamen	5/10/2004 18:30:00	5/10/2004 19:00:00	Auditorio U.T.N.
Cierre Sede	Hitos	5/10/2004 18:00:00	5/10/2004 19:00:00	Auditorio U.T.N.

Indicar FECHA y HORARIO (Max. 400 caracteres)

Duración total (en horas)

28 hs

Especificar si son horas reloj o cátedra (Max. 100 caracteres)

Forma de Inscripción:

Inscripción Online: www.rallydeinnovacion.org
Link de Inscripción o E-Mail:
<https://sirli.org/registro/participante>

Inscripción Presencial:
Lugar y Horarios: Auditorio, viernes 4 a partir de las 11.30 hs.

Otros:

Cupos:

Cantidad máxima estimada de asistentes: 100

Lugar de realización:

Auditorio UTN Santa Fe

Indicar el lugar y los requerimientos del espacio físico necesario para la realización de la actividad (Max. 300 caracteres)

Requiere Difusión:

Interna Hacia el medio No Requiere

Requerimientos especiales para Difusión:

Piezas (imagen) para difusión. Difusión en Redes sociales de UTN Sta Fe.

Fecha estimada de inicio Difusión:

15/09

Tipo de Certificado a Realizar:

No Aplica Impreso Digital

(En caso de solicitar algunos certificados impresos y otros digitales Aclararlo en ítem "REQUERIMIENTOS ESPECIALES")

Certificación a otorgar:

No Aplica Asistencia Aprobación Docente/Disertante Organizador

Firmantes según modelo estándar: Responsable Ente Ejecutor / Responsable SEU / Docente responsable

Requerimientos especiales para el certificado (diseño, firmantes, etc):

Modelo brindado por el organizador al momento de solicitar los mismos.

Aclarar en caso de requerir una certificación diferente a la estándar (Max. 250 caracteres)

Fuentes de financiamiento y sus aportes:

Actividad arancelada para los asistentes:

Si No

Aranceles, según sea Tipo de Destinatario:

I) Arancel para "Público en General" **\$ SIN COSTO**

Otorgamiento de Becas:

NO APLICA

En caso de otorgarse becas detallar a quienes van dirigidas, cantidad y condiciones de otorgamiento (Max. 300 caracteres)

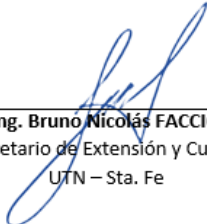
Otros ingresos:

Sponsors/subsidios/aportes externos. Producidos Propios.

CV resumido del comité organizador: No corresponde. Organización a nivel latinoamericano.

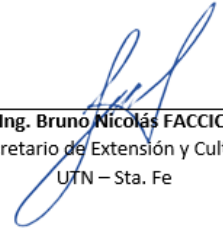
Avales:

Dependencia	Situación	Fecha	Firma y Aclaración	Observaciones
Consejo Departamental	<input type="checkbox"/> Avalado <input type="checkbox"/> No Avalado <input type="checkbox"/> No Aplica	/ /		
Director del Departamento	<input type="checkbox"/> Avalado <input type="checkbox"/> No Avalado <input type="checkbox"/> No Aplica	/ /		
Secretario de Extensión Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/> Avalado <input type="checkbox"/> No Avalado <input type="checkbox"/> No Aplica	10/09/24		
Secretario Administrativo	<input type="checkbox"/> Avalado <input type="checkbox"/> No Avalado <input type="checkbox"/> No Aplica	/ /		


 Ing. Bruno Nicolás FACCIOLI
 Secretario de Extensión y Cultura
 UTN – Sta. Fe

PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD:

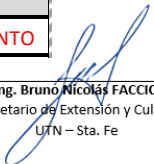
Anexo VIII - FLUJO DE FONDOS - Actividades de Capacitación												
Detalle Ingresos	Períodos											TOTALES
	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
Pagos Alumnos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Sponsors/Subsidios/Aportes Externos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
TOTAL DE INGRESOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
DISTRIBUCIÓN DE FONDOS												
Costos Indirectos (19%)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Canon Facultad (8%)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Aporte CCP (3%)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
TOTAL DISTRIBUCION DE FONDOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
COSTOS DIRECTOS												
Recursos Humanos	0	0	0	0	0	0	0	0	84000	0	0	\$ 84.000,0
Bienes de Consumo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Bienes de Capital	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Servicios No Personales	0	0	0	0	0	0	0	0	271200	0	0	\$ 271.200,0
TOTAL DE BIENES DE CONSUMO	0	0	0	0	0	0	0	0	355200	0	0	\$ 355.200,0
SALDO	0	0	0	0	0	0	0	0	-355200	0	0	\$ -355.200,0



Ing. Bruno Nicolás FACCIOLI
Secretario de Extensión y Cultura
UTN – Sta. Fe

FORMULARIO DE PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN

FORMULARIO DE PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN														
Datos de Unidad Ejecutora					Denominación de la Actividad a Realizar:									
Fecha		10/9/2024			Rally Latinoamericano de Innovación									
Centro de Costos Primarios (CCP)		Secretaría de Extensión												
Unidad Ejecutora		Secretaría de Extensión												
Responsable Unidad Ejecutora		BRUNO FACCIOLI												
Datos de Resolución (A completar por SEU)					Fechas Estimadas de la Actividad									
RESOLUCIÓN NÚMERO:					Duración en Semanas		1		Fecha de Inicio		4-oct	Fecha de finalización		5-oct
RESOLUCIÓN EN TRÁMITE		x												
Presupuesto Económico														
Costos Directos														
Bienes de Consumo					Bienes de Capital									
Detalle		Unidades	Subtotal	Total	Detalle		Unidades	Subtotal	Total					
Certificados		0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00					
Publicidad y Difusión		0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00					
Art. De Librería / Fotocopias - etc.		0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00					
Otros (% de Mercado Pago)		0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00					
Retenciones de IIBB(Venta online)		0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00					
Otros		0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00					
TOTAL				\$ 0,00	TOTAL				\$ 0,00					
Recursos Humanos					Aranceles según Tipo de Destinatario:									
Rol (Docente / Instructor / Disertante / Ayudante)		Valor Hora	Periodo de Trabajo	Horas Totales del curso [Hs]	Monto Total asignado al RRHH [\$]	Aranceles según Tipo de Destinatario: SIN COSTO			Destinado a Organización o Empresa					
Servicio RRHH Sonido		5200	1	5	\$ 26.000,00	Cupo mínimo de asistentes para cubrir los costos:			0					
Servicio RRHH Mantenimiento		4000	1	4	\$ 16.000,00	Arancel mínimo asistentes:			0					
Servicio RRHH Limpieza		4200	2	10	\$ 42.000,00	Pagos Alumnos:			\$ 0,00					
0		0	0	0	\$ -	Sponsors / Subsidios / Aportes Externos:			\$ 0,00					
TOTAL					\$ 84.000,00	TOTAL			\$ 0,00					
Servicios No Personales					Resultado Económico Financiero									
Detalle		Subtotal	Total		Ingresos		\$ 0,00							
REFRIGERIO /COFFE		2 días	viernes-sábado	\$135,600 C/U	\$ 271.200,00	Costos Indirectos (19%)		\$ 0,00						
		0			\$ 0,00	Canon Facultad (8%)		\$ 0,00						
				\$ 0,00	Aporte CCP (3%)		\$ 0,00							
TOTAL					\$ 271.200,00	Costos Directos (70%)		\$ 355.200,00						
Monto Total Costos Directos			\$ 355.200,00		SALDO		-\$ 355.200,00							
VALOR RRHH NO DEBE SUPERAR LOS #####			VALOR RRHH OK		*EN CASO DE SALDO NEGATIVO ESPECIFICAR CON NOTA ADJUNTA FUENTE DE FINANCIAMIENTO									


 Ing. Bruno Nicolás FACCIOLI
 Secretario de Extensión y Cultura
 UTN - Sta. Fe