

Santa Fe, 8 de octubre de 2025

VISTO el Expte. CD N° 110/2025, caratulado **Actividades de Capacitación y Formación Continua**, iniciado por la Secretaría de Extensión y Cultura de esta Facultad Regional, y

CONSIDERANDO:

Que la mencionada Secretaría ha solicitado la aprobación y convalidación de la **"COMPETENCIA REGIONAL SUDAMERICANA DE PROGRAMACIÓN COMPETITIVA 2025"**.

Que la documentación adjunta cumple con lo solicitado por la Reglamentación establecida en Res. CD N° 004/24.

Que la temática y la experiencia de los disertantes es muy significativa.

Que se cuenta con el aval de la Comisión de Planeamiento, Ciencia, Tecnología, Extensión y Cultura, y la Comisión de Administración y Presupuesto.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SANTA FE

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Aprobar la implementación y ejecución de la actividad **"COMPETENCIA REGIONAL SUDAMERICANA DE PROGRAMACIÓN COMPETITIVA 2025"**, propuesto por el Departamento Ingeniería en Sistemas, cuyas características de implementación se indican en el **ANEXO VI y Presupuesto** que se adjunta a la presente.

ARTÍCULO 2°.- Regístrese. Comuníquese. Archívese.

RESOLUCIÓN N° 550

Iga
RRLL
EJD

"2025 – Año de la Educación y el Conocimiento para una Sociedad Justa y Democratizadora"



ANEXO VI
RES. CD Nº 550/2025

Formulario de Gestión de Aprobación de Actividades de Capacitación del Grupo C

Denominación de la Actividad:

COMPETENCIA REGIONAL SUDAMERICANA DE PROGRAMACIÓN COMPETITIVA 2025

Indicar el nombre de la actividad de capacitación. (Max. 100 caracteres)

Tipo de Actividad:

☐ Jornada

☐ Congreso

☒ Otro COMPETENCIA

Descripción general / Justificación:

La Competencia de Programación Regional latinoamericana 2025, es organizada por el ICPC – ARGENTINA en conjunto con la UTN – FRSF, departamento de Ingeniería en Sistemas de Información, Área Programación. La competencia regional latinoamericana se lleva a cabo simultáneamente en varias sedes en toda Latinoamérica. En la sede de Argentina pueden participar también equipos de los países vecinos, en especial Uruguay y Paraguay. Se esperan que participen unos 80 equipos en total. Los primeros equipos de cada subregional clasifican a la final latinoamericana, el torneo Programadores de América. Las competencias regionales dividen al mundo en 8 grandes torneos. Argentina participa del Programadores de América. Este torneo corona al campeón latinoamericano y sirve de clasificatorio para la final mundial.

(Max. 500 caracteres)

Objetivos:

Esta competencia tiene por objetivo seleccionar a los mejores equipos de Argentina que competirán en el campeonato Programadores de América.

Indicar los objetivos generales de la actividad a desarrollar.
Max. 300 caracteres)

Destinatarios:

Equipos que hayan clasificado en el TAP de todas las universidades de Argentina.

(Max. 200 caracteres)

Requisitos previos:

Haber quedado clasificado en el TAP para participar de esta competencia.

(Max. 200 caracteres)

Responsables de la Actividad:

Ente Ejecutor Responsable de la Actividad

Nombre y Apellido: Milagros Gutiérrez

Departamento/Secretaría: Ing. En Sistemas

Referente Organizativo:

Nombre y Apellido: Daniel Ambort - Legajo: 26717

Grupo/Área: Programación

Teléfono: 3425 28-9144

Email: dambort@gmail.com

Referente Administrativo:

Nombre y Apellido: Daniel Ambort - Legajo: 26717

Grupo/Área: Programación

Teléfono: 3425 28-9144

Email: dambort@gmail.com

“2025 – Año de la Educación y el Conocimiento para una Sociedad Justa y Democratizadora”



Sobre la Implementación:

Breve descripción de la dinámica de la actividad

Frases Previas

a) Organización interna de laboratorio

Día de la competencia

a) Recepción de equipos participantes y charla inaugural.

b) Ingreso y preparación para la competencia.

c) Competencia.

d) Entrega de premios, cierre y refrigerio final.

Fases Posteriores

a) Prensa de cierre y Difusión de resultados a todas las instituciones participantes y auspiciantes.

Incluir las fases previas, durante y posteriores a la fecha de la actividad (Max. 500 caracteres)

Fecha estipulada de la Actividad:

08/11/2025

Indicar mes o meses aproximados en que se desarrollara la actividad.

Cronograma previsto:

08/11 11:00 Acreditación de los equipos

08/11 12:00 tiempo para almuerzo

08/11 14:00 inicio competencia

08/11 19:30 Acto de premiación y cierre de la competencia

08/11 20:00 Refrigerio

Indicar FECHA y HORARIO (Max. 400 caracteres)

Duración total (en horas)

De 10 a 21hs

Especificar si son horas reloj o cátedra (Max. 100 caracteres)

Forma de Inscripción:

Inscripción Online: A cargo del ICPC

Link de Inscripción o E-Mail:

Inscripción Presencial:

Lugar y Horarios:

Otros:

Cupos:

Cantidad máxima estimada de asistentes: 250

Lugar de realización:

Laboratorios ISI - FRSF

Indicar el lugar y los requerimientos del espacio físico necesario para la realización de la actividad (Max. 300 caracteres)

"2025 – Año de la Educación y el Conocimiento para una Sociedad Justa y Democratizadora"



Requiere Difusión:

☐ Interna ☐ Hacia el medio ☒ No Requiere

Requerimientos especiales para Difusión:

☐ Piezas (imagen) para difusión. ☐ Difusión en Redes sociales de UTN Sta Fe.

Fecha estimada de inicio Difusión:

Tipo de Certificado a Realizar:

☒ No Aplica ☐ Impreso ☐ Digital

(En caso de solicitar algunos certificados impresos y otros digitales Aclararlo en Item "REQUERIMIENTOS ESPECIALES")

Certificación a otorgar:

☒ No Aplica ☐ Participación ☐ colaborador ☐ Problem setter ☐ coach

Firmantes según modelo estándar: Responsable Ente Ejecutor / Responsable SEU / Docente responsable

Requerimientos especiales para el certificado (diseño, firmantes, etc):

Aclarar en caso de requerir una certificación diferente a la estándar (Max. 250 caracteres)

Fuentes de financiamiento y sus aportes:

Actividad arancelada para los asistentes:

☐ Si ☒ No

Aranceles, según sea Tipo de Destinatario:

I) Arancel para "Público en General"

Otorgamiento de Becas:

En caso de otorgarse becas detallar a quienes van dirigidas, cantidad y condiciones de otorgamiento (Max. 300 caracteres)

Otros ingresos:

☒ Sponsors/subsidios/aportes externos.
☐ Producidos Propios.

Anexar:

- **PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN TIPO C - FLUJO DE FONDOS, CV RESUMIDO DEL COMITÉ ORGANIZADOR/ACADÉMICO/DISERTANTES, SEGÚN CORRESPONDA.**
- **PROGRAMA DE ACTIVIDADES DURANTE EL EVENTO:**

"2025 – Año de la Educación y el Conocimiento para una Sociedad Justa y Democratizadora"



1. Cronograma día por día
2. Espacios a utilizar día por día. Aulas, Aulas multimedios, Auditorio, Estadio, Cantina, Baños, Sala de Reuniones, etc.
3. Necesidades de infraestructura (incluyendo tecnologías) de cada uno de los espacios a utilizar
4. Insumos/consumibles necesarios
5. Recursos Humanos
6. Recursos Financieros

- **PROGRAMA DE ACTIVIDADES A REALIZAR DE FORMA PREVIA y POSTERIOR AL EVENTO (proyecto):**

1. Cronograma mensual/semanal
2. Etapas, Tareas e Hitos
3. Describir brevemente las tareas y especificar los recursos financieros, recursos humanos y de trabajo necesarios (equipos, insumos, espacios, etc.)

Avales:

Dependencia	Situación	Fecha	Firma y Aclaración	Observaciones
Consejo Departamental	☒ Avalado ☐ No Avalado ☐ No Aplica	28/08/25		
Director del Departamento	☒ Avalado ☐ No Avalado ☐ No Aplica	28 / 08 / 25	Gutierrez, Milagros	
Secretario de Extensión Universitaria	☐ Avalado ☐ No Avalado ☐ No Aplica	/ /		
Secretario Administrativo	☐ Avalado ☐ No Avalado ☐ No Aplica	/ /		
Otro:	☐ Avalado ☐ No Avalado ☐ No Aplica	/ /		

"2025 – Año de la Educación y el Conocimiento para una Sociedad Justa y Democratizadora"



ANEXO VIII
RES. CD N° 550/2025

PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD:

Anexo VIII - FLUJO DE FONDOS - Actividades de Capacitación												
Detalle Ingresos	Períodos											TOTALES
	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
Pagos Alumnos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Sponsors/Subsidios/Aportes Externos	0	0	0	0	0	0	0	200000	0	0	0	\$ 200.000,0
TOTAL DE INGRESOS	0	0	0	0	0	0	0	200000	0	0	0	\$ 200.000,0
DISTRIBUCIÓN DE FONDOS												
Costos Indirectos (19%)	0	0	0	0	0	0	0	38000	0	0	0	\$ 38.000,0
Canon Facultad (8%)	0	0	0	0	0	0	0	16000	0	0	0	\$ 16.000,0
Aporte CCP (3%)	0	0	0	0	0	0	0	6000	0	0	0	\$ 6.000,0
TOTAL DISTRIBUCION DE FONDOS	0	0	0	0	0	0	0	60000	0	0	0	\$ 60.000,0
COSTOS DIRECTOS												
Recursos Humanos	0	0	0	0	0	0		120000	0	0	0	\$ 120.000,0
Bienes de Consumo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Bienes de Capital	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
Servicios No Personales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	\$ -
TOTAL DE BIENES DE CONSUMO	0	0	0	0	0	0		120000	0	0	0	\$ 120.000,0
SALDO	0	0	0	0	0	0	0	20000	0	0	0	\$ 20.000,0

“2025 – Año de la Educación y el Conocimiento para una Sociedad Justa y Democratizadora”



FORMULARIO DE PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN									
Datos de Unidad Ejecutora					Denominación de la Actividad a Realizar:				
Fecha					COMPETENCIA REGIONAL SUDAMERICANA DE PROGRAMACIÓN COMPETITIVA 2025				
Centro de Costos Primarios (CCP)		Departamento Sistemas							
Unidad Ejecutora		Dpto Sistemas							
Responsable Unidad Ejecutora		MILAGROS GUTIERREZ							
Datos de Resolución (A completar por SEU)					Fechas Estimadas de la Actividad				
RESOLUCIÓN NÚMERO:				Duración	1	Fecha de Inicio	8/11/2025	Fecha de finalización	8/11/2025
RESOLUCIÓN EN TRÁMITE		X		en días					
Presupuesto Económico									
Costos Directos									
Bienes de Consumo					Bienes de Capital				
Detalle	Unidades	Subtotal	Total		Detalle	Unidades	Subtotal	Total	
Certificados	0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00	
Publicidad y Difusión	0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00	
Art. De Librería / Fotocopias - etc.	0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00	
Otros (% de Mercado Pago)	0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00	
Retenciones de IIBB(Venta online)	0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00	
Otros	0	\$ 0,00	\$ 0,00			0	\$ 0,00	\$ 0,00	
TOTAL			\$ 0,00		TOTAL			\$ 0,00	
Recursos Humanos					Aranceles según Tipo de Destinatario:				
Rol (Docente / Instructor / Disertante / Ayudante)	CANT. PERSONAL	Período de Trabajo	Horas Totales del curso [Hs]	Monto Total asignado al RRHH [\$]	Aranceles según Tipo de Destinatario: SIN COSTO I) Público en General: \$ -- II) Estudiantes: \$ -- III) Graduados-No Docentes-Docentes: \$ --				Destinado a Organización o Empresa Arancel total de la actividad:
SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y VIGILANCIA	5	1 DÍA	6 HS	\$ 120.000,00	Cupo mínimo de asistentes para cubrir los costos:				0
0	0	0	0	\$ -	Arancel mínimo asistentes:				0
0	0	0	0	\$ -	Pagos Alumnos:				\$ 0,00
0	0	0	0	\$ -	Sponsors / Subsidios / Aportes Externos				\$ 200.000,00
TOTAL			\$ 120.000,00		TOTAL			\$ 200.000,00	
Servicios No Personales					Resultado Económico Financiero				
Detalle	Subtotal	Total			Ingresos	\$ 200.000,00			
	0	\$ 0,00			Costos Indirectos (19%)	\$ 38.000,00			
	0	\$ 0,00			Canon Facultad (8%)	\$ 16.000,00			
TOTAL			\$ 0,00		Aporte CCP (3%)	\$ 6.000,00			
					Costos Directos (70%)	\$ 120.000,00			
Monto Total Costos Directos			\$ 120.000,00		SALDO		\$ 20.000,00		
VALOR RRHH NO DEBE SUPERAR LOS			\$ 96.000,00	RRHH NO DEBE SUPERAR EL 80% DE CD	*EN CASO DE SALDO NEGATIVO ESPECIFICAR CON NOTA ADJUNTA FUENTE DE FINANCIAMIENTO				

"2025 – Año de la Educación y el Conocimiento para una Sociedad Justa y Democratizadora"

